



## คู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อ-นามสกุล.....ชั้นปีที่.....  
รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....  
หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ.....  
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

คณะเทคโนโลยีการเกษตร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

## คำชี้แจง

1. นักศึกษาจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ตามความเป็นจริงให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
2. นักศึกษาต้องนำสมุดประจำตัวเล่มนี้ให้ผู้นิเทศก์ประจำหน่วยงานหรือผู้ใช้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน
3. แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้ศึกษามอบให้ผู้นิเทศก์ประจำหน่วยงานหรือผู้ประเมินผลการฝึกงานที่สถานฝึกงานมอบหมาย เพื่อใช้ในการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา
4. นักศึกษาต้องส่งสมุดประจำตัวนักศึกษาเล่มนี้ ส่งให้ผู้นิเทศก์ประจำหน่วยงานหรือผู้ประเมินผลการฝึกงานของนักศึกษาซึ่งสถานที่ฝึกงานได้กำหนดไว้ก่อนสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 วัน เพื่อให้ท่านตรวจสอบและบันทึกความเห็น
5. นักศึกษาต้องนำสมุดประจำตัวนักศึกษาเล่มนี้ส่งมอบให้อาจารย์นิเทศก์ในวันกลับมหาวิทยาลัย หลังเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## คำนำ

คู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพใช้เป็นคู่มือในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ ความสำคัญของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักเกณฑ์ การประเมินผล และรายการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อันจะส่งผลให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผู้จัดทำหวังว่าเอกสารฉบับนี้ จักเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาโดยส่วนรวม

คณะเทคโนโลยีการเกษตร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

## สารบัญ

| เรื่อง                                                  | หน้า |
|---------------------------------------------------------|------|
| ความสำคัญของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                     | 1    |
| จุดมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                   | 2    |
| การปฏิบัติตนของนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ      | 3    |
| บทบาทหน้าที่ของบุคคลที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | 4    |
| ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา                                 | 5    |
| ข้อมูลหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                         | 6    |
| การจัดองค์กรของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                | 7    |
| คำชี้แจงการใช้แบบประเมิน                                | 8    |
| แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                     | 9    |
| แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา               | 11   |
| แบบบันทึกสำหรับอาจารย์นิเทศก์                           | 91   |
| หนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                    | 92   |
| หนังสือส่งนักศึกษากลับสถานศึกษา                         | 93   |

## ความสำคัญของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

การศึกษาในระดับอุดมศึกษา มุ่งเน้นให้นักศึกษาเข้าสู่วิชาชีพ ด้วยความมั่นใจ นักศึกษาจะต้องสำนึกในบทบาทหน้าที่ของตนเองอยู่ตลอดเวลา โดยพยายามหมั่นศึกษาฝึกฝนตนเองอย่างจริงจัง เข้มแข็ง ด้วยความขยันอดทน โดยให้ถึงพร้อมด้วยคุณลักษณะของผู้ที่จะเข้าสู่วิชาชีพ กล่าวคือ มีปัญญา ความรอบรู้ มีทักษะในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ และที่สำคัญจะต้องเปี่ยมไปด้วยคุณธรรม อันจะช่วย ควบคุม ตน ให้ได้รับผลสำเร็จและเกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม โดยเน้นที่คุณลักษณะสำคัญ 6 ประการ ดังต่อไปนี้

1. มีสำนึกของการบริการสาธารณะและผูกพันในหน้าที่ของวิชาชีพตลอดชีวิต
2. มีองค์ความรู้และทักษะอยู่เหนือความเข้าใจของคนทั่วไป
3. ใช้เวลานานในการฝึกฝนความชำนาญในวิชาชีพ
4. มีอิสระในการตัดสินใจตามขอบข่ายของงานที่กำหนดให้
5. มีจรรยาบรรณในการประกอบการประกอบวิชาชีพ
6. มีการควบคุมมาตรฐานของการออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

การเตรียมคุณลักษณะดังกล่าว เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่อง และได้กระทำตลอดเวลาในขณะ กำลังศึกษาตลอดหลักสูตร ในลักษณะและรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับ สถานการณ์จริงในฟาร์ม สถานีทดลอง สถานีวิจัยทั้งของรัฐและเอกชนในช่วงเวลาหนึ่ง เป็นที่ยอมรับกัน ว่าเป็นโอกาสที่นักศึกษาจะได้รับความรู้ ทักษะและทัศนคติที่ถูกต้องแท้จริงต่อวิชาชีพนั้น ๆ อันจะนำไปสู่ การตัดสินใจเข้าสู่ “โลกแห่งชีวิตจริง” ของนักศึกษาในอนาคต ด้วยนักศึกษาจะได้ปฏิบัติงานโดย คำแนะนำช่วยเหลือจากผู้ที่มีประสบการณ์มากกว่า เพื่อจะได้รู้จักวิถีการทำงาน การตัดสินใจ การปรับปรุงงาน การใช้เวลาอย่างมีคุณค่าพร้อม ๆ กันนั้นจะเป็นช่วงเวลาที่นักศึกษาจะได้ปรับปรุงคุณภาพ กิริยาวาจา การวางตน การรักษามารยาท การปฏิบัติตน ให้สอดคล้องเหมาะสมกับการอยู่ร่วมกับผู้อื่น เท่ากับเป็นการเรียนรู้และฝึกตนให้มีความสามารถในอาชีพและการเป็นคนดีมีคุณธรรมของสังคม ไปพร้อม ๆ กันด้วย

นักศึกษาทุกคนจะต้องประกอบด้วยคุณลักษณะสำคัญ ได้แก่ เป็นผู้พร้อมที่จะฝึกได้ พร้อมทั้ง จะเรียนรู้ มีความกระตือรือร้น รับผิดชอบใฝ่รู้อยู่เสมอ มองงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ด้วยความรู้สึกรัก และสนุกสนานกับการปฏิบัติงานนั้น ๆ ซึ่งเป็นโอกาสสำคัญอาจกำหนดการเปลี่ยนแปลงชีวิต ของนักศึกษาในโอกาสต่อไป และเป็นการทดสอบที่สำคัญว่า จะเข้าสู่วิชาชีพนั้น ๆ ได้หรือไม่ ในอนาคต ของนักศึกษาเอง

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ก่อประโยชน์ทั้งในด้านส่วนตัวและผลงานการปฏิบัติจะเป็น ประโยชน์ต่อสังคม ทั้งปัจจุบันและอนาคตสังคมต้องการผู้ที่มีจิตคิด รู้จักทำงานเป็นหมู่คณะ และแก้ปัญหาได้ด้วยวิธีการแห่งปัญญา กาลข้างหน้าการแข่งขันในวิชาชีพจะสูงมาก โลกต้องการ “คนรู้จริง” การเตรียมคนให้มีความพร้อม ทั้งความรู้ ทักษะและคุณธรรม จึงเป็นความจำเป็นที่ทุกฝ่าย ต้องร่วมมือกันให้เกิดมีขึ้นในหมู่ผู้เยาว์ เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติในกาลต่อไป

## จุดมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กระบวนการในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนั้น แบ่งออกได้เป็น 3 ขั้นตอน กล่าวคือ การเตรียมการ การเข้ารับฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักศึกษาให้มีประสบการณ์ตรงในงานวิชาชีพนั้น ๆ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง โดยมีจุดมุ่งหมายดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาไปปฏิบัติจริง
2. เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติ มีประสบการณ์ตรงอันจะก่อให้เกิดการเรียนรู้ และฝึกการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง
3. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาโดยมีความรับผิดชอบ ขยันอดทน มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

## การปฏิบัติตนของนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เพื่อให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงกำหนดข้อปฏิบัติตนของนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

### 1. การปฏิบัติเกี่ยวกับนักศึกษาเอง

1.1 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้แก่ ลงชื่อปฏิบัติงาน ทั้งมาและกลับ เมื่อมีเหตุจำเป็น ไม่อาจปฏิบัติงานได้ ต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

1.2 แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.3 เคารพเชื่อฟังหัวหน้า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.4 ปฏิบัติตนเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ชยัน กระตือรือร้น อดทน ซื่อสัตย์ และตรงต่อเวลา

1.5 ไม่ดื่มสุรา ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท และการปฏิบัติอื่นใดอันจะนำมาซึ่งเป็นการเสื่อมเสีย ชื่อเสียงต่อตนเองและส่วนรวมในทุกกรณี

### 2. การปฏิบัติต่อหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.1 ไม่เรียกร้อง ค่าจ้าง ค่าแรงงาน ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งทางตรง และทางอ้อมจากหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.2 บันทึกลงและส่งบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน ต่อหัวหน้าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อพิจารณาตรงเวลาตามที่กำหนด

2.3 ใช้ เก็บ รักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ของสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ถูกต้อง ปลอดภัย

2.4 ปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่ง การมอบหมายหรือปฏิทินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเสมอ โดยเคร่งครัด

2.5 ประสานงานแจ้งเหตุต่าง ๆ ต่อหัวหน้าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยรีบด่วน เมื่อประสบปัญหาต่าง ๆ

2.6 นำส่งบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันต่อหัวหน้าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อตรวจพิจารณา เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือตามเวลาที่กำหนด

### 3. การปฏิบัติต่ออาจารย์นิเทศก์

3.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และการขอความช่วยเหลือต่าง ๆ

3.2 ปฏิบัติตามคำแนะนำของอาจารย์นิเทศก์โดยเคร่งครัด

### 4. การปฏิบัติต่อนักศึกษาและสถาบัน

มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ รักษากฎระเบียบของสถาบันโดยเคร่งครัดและตลอดไป

## บทบาทหน้าที่ของบุคคลที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 1. ผู้นิเทศก์ประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ในแต่ละสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะมีบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นผู้นิเทศก์นักศึกษา ซึ่งจะมีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 1.1 ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 1.2 ประสานงานและควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 1.3 ตรวจและลงนามรับทราบในบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ
- 1.4 ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา
- 1.5 ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่อสถาบันราชภัฏสงขลา

### 2. อาจารย์นิเทศก์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ขณะที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะมีอาจารย์นิเทศก์รับผิดชอบนักศึกษา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 2.1 เข้าร่วมและให้คำแนะนำแก่นักศึกษาก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 2.2 ให้การนิเทศ ช่วยเหลือ ประสานงาน ระหว่างสถาบัน และสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในทุกกรณี
- 2.3 ตรวจและลงนามในบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา
- 2.4 พิจารณาและประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา



## ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

### 1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_  
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_  
 เกิดวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_  
 ความรู้ความสามารถพิเศษ \_\_\_\_\_  
 รหัสประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_ ชั้นปีที่ \_\_\_\_\_  
 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
 โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

### 2. ภูมิลำเนาเดิม

บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ถนน/ซอย \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_  
 อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

### 3. ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ถนน/ซอย \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_  
 อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

### 4. สถานที่ฝึกงาน

หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_  
 ช่วงเวลาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_  
 ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_  
 ผู้ควบคุมดูแลประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_

### 5. ข้อมูลประวัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

สถานที่ที่เคยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_ เมื่อ พ.ศ. \_\_\_\_\_  
 ประสบการณ์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_

### 6. กรณีฉุกเฉินบุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ

บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ถนน/ซอย \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_  
 อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ โทร \_\_\_\_\_

### 7. อาจารย์นิเทศก์ ชื่อ

อาจารย์นิเทศก์ ชื่อ \_\_\_\_\_  
 อาจารย์นิเทศก์ ชื่อ \_\_\_\_\_

## ข้อมูลหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_

ที่ตั้ง \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ โทร \_\_\_\_\_

ลักษณะงานของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_

ประวัติของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

ชื่อหัวหน้าหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแผนก/ฝ่าย\_\_\_\_\_

มีหน้าที่รับผิดชอบ \_\_\_\_\_

ผู้ควบคุมดูแลประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ชื่อ \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ โทร \_\_\_\_\_

## การจัดองค์กรของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## คำชี้แจงการใช้แบบประเมิน

### ลักษณะของแบบประเมิน

แบบประเมินการฝึกงานของนักศึกษา แบ่งคุณลักษณะที่จะประเมินออกเป็น 3 ด้านคือ

1. ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
2. ด้านนิสัยและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
3. ด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

มีทั้งหมด 20 ข้อ ในการประเมินโดยมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ แต่ละระดับค่าจะมีความหมาย ดังนี้

| คะแนน | ระดับ       |
|-------|-------------|
| 5     | ยอดเยี่ยม   |
| 4     | ดีมาก       |
| 3     | ดี          |
| 2     | แก้ไข       |
| 1     | ควรปรับปรุง |

หลังจากที่ได้สังเกต ศึกษา ตรวจสอบ บุคลิกภาพ พฤติกรรมการทำงาน และผลงานของนักศึกษาในช่วงเวลาหนึ่งแล้ว ให้พิจารณาว่า ข้อมูลที่ได้จากนักศึกษานั้นควรจะอยู่ในระดับใด และให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับค่าที่ต้องการในแบบประเมิน

หลังจากประเมินหมดทั้ง 3 ด้าน รวม 20 ข้อแล้ว ให้ผู้ประเมินรวมคะแนนแต่ละด้านและคะแนนรวมทั้ง 3 ด้าน ในช่องคะแนนรวมที่กำหนดไว้ และพิจารณาจากเกณฑ์ว่านักศึกษามีผลการประเมินอยู่ในระดับใด ลงในช่องผลการประเมิน โดยทำเครื่องหมาย / ในช่องสี่เหลี่ยม ☐ หากผู้ประเมินมีความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่จะให้เพิ่มเติม กรุณาเขียนในช่องว่างหมายเลข 4 “ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน” เสร็จแล้วลงนามของผู้ประเมิน และ วัน เดือน ปี ที่ประเมินไว้เป็นหลักฐาน

นักศึกษาที่จะผ่านการประเมินตามการประเมินในครั้งนี้ จะต้องมีคะแนนการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนรวม

ขอขอบพระคุณอย่างสูง

## แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_ รหัสประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_

### 1. รายการประเมิน

| พฤติกรรมที่ประเมิน                                                  | คะแนน |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                     | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน                                |       |   |   |   |   |
| 1.1.1) ความรู้ทางวิชาการและทักษะในวิชาชีพ                           |       |   |   |   |   |
| 1.1.2) การตอบสนองต่อคำสั่งและระเบียบของหน่วยงาน                     |       |   |   |   |   |
| 1.1.3) ผลงานถูกต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์                            |       |   |   |   |   |
| 1.1.4) ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย                         |       |   |   |   |   |
| 1.1.5) ความสามารถในการวางแผน และการแก้ไขปัญหา                       |       |   |   |   |   |
| 1.1.6) ความคิดริเริ่มพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น                |       |   |   |   |   |
| 1.1.7) ความละเอียดรอบคอบและปฏิภาณไหวพริบ                            |       |   |   |   |   |
| 1.1.8) ใฝ่หาความรู้ ทักษะเพิ่มเติม และรู้จักสอบถาม                  |       |   |   |   |   |
| คะแนนรวม                                                            |       |   |   |   |   |
| 1.2 นิสัยและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน                            |       |   |   |   |   |
| 1.2.1) ปฏิบัติงานตรง และเต็มเวลา                                    |       |   |   |   |   |
| 1.2.2) ความสนใจ ความขยันอดทน คล่องแคล่วในการทำงาน                   |       |   |   |   |   |
| 1.2.3) ความสุภาพ เอาใจใส่และตั้งใจปฏิบัติงาน                        |       |   |   |   |   |
| 1.2.4) การปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของหน่วยงาน                       |       |   |   |   |   |
| 1.2.5) การติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย                                 |       |   |   |   |   |
| 1.2.6) คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่                  |       |   |   |   |   |
| 1.2.7) เอาใจใส่ระมัดระวังต่ออุปกรณ์เครื่องใช้                       |       |   |   |   |   |
| คะแนนรวม                                                            |       |   |   |   |   |
| 1.3 บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์                                       |       |   |   |   |   |
| 1.3.1) แต่งกายสะอาดเรียบร้อยถูกต้องตามที่กำหนด                      |       |   |   |   |   |
| 1.3.2) บุคลิกภาพ กิริยา วาจา สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ                |       |   |   |   |   |
| 1.3.3) การควบคุมวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทัศนคติ                           |       |   |   |   |   |
| 1.3.4) สามารถปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานได้ทุกระดับ                     |       |   |   |   |   |
| 1.3.5) ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงาน<br>และบุคคลภายนอก |       |   |   |   |   |
| คะแนนรวม                                                            |       |   |   |   |   |

## 2. รวมคะแนนการประเมิน

| รายการประเมิน                            | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|------------------------------------------|-----------|-------------|
| 2.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน     | 40        |             |
| 2.2 นิสัยและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน | 35        |             |
| 2.3 บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์            | 25        |             |
| <b>คะแนนรวม</b>                          | 100       |             |

## 3. ผลการประเมิน

| เกณฑ์ประเมิน |                   | ผลการประเมิน<br>อยู่ในระดับ |
|--------------|-------------------|-----------------------------|
| คะแนน        | ระดับ             |                             |
| 80-100       | ดีมาก             | <input type="checkbox"/>    |
| 70-79        | ดี                | <input type="checkbox"/>    |
| 60-69        | พอใช้             | <input type="checkbox"/>    |
| 50-59        | แก้ไข             | <input type="checkbox"/>    |
| 1-49         | ไม่ผ่านการประเมิน | <input type="checkbox"/>    |

## 4. ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(ประทับตราหน่วยงาน ถ้ามี)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนี้.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนี้.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนี้.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนี้.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

( ..... )

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนักศึกษา

[illegible]

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(\_\_\_\_\_)

ผู้ควบคุมประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## แบบบันทึกสำหรับอาจารย์นิเทศก์

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_ รหัสประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_

หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ \_\_\_\_\_

[illegible]

## หนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เลขที่ \_\_\_\_\_  
 ชื่อหน่วยงาน \_\_\_\_\_  
 ตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ซอย \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_  
 อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_  
 โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

ขอรับรองว่านักศึกษา ชื่อ \_\_\_\_\_  
 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 รหัสประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_  
 เป็นนักศึกษาหลักสูตร \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_  
 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้มารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
 ในหน้าที่ \_\_\_\_\_ เป็นเวลา \_\_\_\_\_ ชั่วโมง  
 ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

ให้ไว้ ณ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
 ( \_\_\_\_\_ )

ผู้ควบคุมดูแลประจำหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
 ( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

ประทับตราหน่วยงาน (ถ้ามี)



## หนังสือส่งนักศึกษากลับสถานศึกษา

ที่อยู่.....  
 .....  
 .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ส่งนักศึกษากลับสถานศึกษา

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน.....ชุด  
 2. แบบหนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน.....ชุด

ตามที่ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพภายในหน่วยงาน/สถานประกอบการของท่านนั้น บัดนี้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้สิ้นสุดลง ตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ จึงขอส่งนักศึกษากลับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน.....คน ดังนี้

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....