

โครงร่างองค์กร และแผนพัฒนาคุณภาพ

ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)



ปีการศึกษา 2566



SNRU

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



โครงร่างองค์กร และแผนพัฒนาคุณภาพ
ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx)
ประจำปีการศึกษา 2566

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้จัดทำโครงร่างองค์กรและแผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2566 โดยประกอบด้วย โครงร่างองค์กร (OP) ประเด็นการวิเคราะห์องค์กรเพื่อเป็นแนวทางการจัดทำ Action Planning for Improvement จากการประเมินตนเอง (Self-Assessments: SA) ของหมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 กลยุทธ์ หมวด 3 ลูกค้า หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 บุคลากร หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ และ แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2566

ขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงร่างองค์กรและแผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาฯ ของคณะเทคโนโลยีการเกษตรทุกท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพของคณะเทคโนโลยีการเกษตรและมหาวิทยาลัยต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.คริสฐ์สพล หนูพรหม)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	(1)
สารบัญ.....	(3)
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
โครงร่างองค์กร (Organizational Profile)	1
P.1 ลักษณะองค์กร	1
ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร	1
ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร	8
P.2 สถานการณ์องค์กร	15
ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน	15
ข. บริบทเชิงกลยุทธ์.....	19
ค. ระบบปรับปรุงผลการดำเนินการ	21
ส่วนที่ 2 แบบประเมินตนเอง (SELF ASSESSMENT).....	22
หมวด 1 การนำองค์กร	22
หมวด 2 กลยุทธ์	27
หมวด 3 ลูกค้า.....	31
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้.....	34
หมวด 5 บุคลากร	38
หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ	42
ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาคุณภาพ.....	45
หัวข้อเรื่อง : การพัฒนากระบวนการและการจัดทำยุทธศาสตร์พัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร.....	45
หัวข้อเรื่อง : พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการดำเนินงานและการสื่อสาร	46
หัวข้อเรื่อง : การปรับปรุงและพัฒนาระบบการรับฟังเสียงของลูกค้า	47

ส่วนที่ 1 บทนำ

โครงสร้างองค์กร (Organizational Profile)

P.1 ลักษณะองค์กร: คุณลักษณะที่สำคัญขององค์กร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. 2530 สมัยที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีฐานะเป็นวิทยาลัยครูสงขลา โดยได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งเป็นคณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม ประกอบด้วย ภาควิชาเกษตรศาสตร์ และภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตร โดยในภาควิชาเกษตรศาสตร์ได้เปิดสอนสาขาวิทยาศาสตร์ระดับอนุปริญญา ปริญาตรี 2 ปี ในวิชาเอกเทคโนโลยีการเกษตร และปริญาตรี 4 ปี วิชาเอกเกษตรศาสตร์ ส่วนภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตรได้เปิดสอนระดับอนุปริญญา วิชาเอกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

พ.ศ. 2535 คณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรมเปลี่ยนเป็นคณะเกษตรและอุตสาหกรรม และเนื่องจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานนาม “ราชภัฏ” แทนชื่อวิทยาลัยครูทั่วประเทศ วิทยาลัยครูสงขลาจึงเปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา” ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารใหม่ โดยมีคณบดีเป็นผู้บริหารสูงสุด และมีการเปิดสอนวิชาเอกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเพิ่มขึ้น และวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2542 สถาบันราชภัฏสงขลา ได้เปลี่ยนชื่อคณะเกษตรและอุตสาหกรรมเป็นคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่มีการบริหารงานแบบโปรแกรมวิชา และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงได้รับการยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ปัจจุบัน คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เปิดสอนในระดับปริญญาตรี 4 หลักสูตร ผ่านการบริหารงานในรูปแบบของหลักสูตร โดยมีคณะทำหน้าที่บริหารจัดการส่วนกลาง เพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวและใช้ทรัพยากรทุกประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี 4 หลักสูตร ประกอบด้วย

หลักสูตร	ปรัชญาของหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และอาหาร	มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะพร้อมปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น เพื่อพัฒนาการเกษตรและอาหารครบวงจร

หลักสูตร	ปรัชญาของหลักสูตร
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ ผลิตภัณฑ์อาหาร	มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการผลิตและการจัดการผลิตภัณฑ์อาหาร มีคุณลักษณะและทักษะของการเป็นนักการผลิต นักการขาย นักการจัดการการผลิต การจัดการคุณภาพและการจัดการธุรกิจอาหาร สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีการจัดการผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจอาหาร สู่การสร้างนวัตกรรม สนองนโยบายการพัฒนาประเทศ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ที่มีความรู้และมีทักษะทางด้านเทคโนโลยีด้านการผลิตสัตว์ ด้านธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการฟาร์มสัตว์ เพื่อเป็นผู้มีสมรรถนะทางวิชาชีพ
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะปฏิบัติ นำเทคโนโลยีทางการเกษตรและภูมิปัญญาสู่การพัฒนาท้องถิ่น

การจัดการศึกษา วิจัย และบริการทางการศึกษาอื่น ๆ ที่สำคัญตามพันธกิจ มีการบริการและ
ส่งมอบบริการดังนี้

1) การจัดการศึกษา วิจัย และบริการทางการศึกษาอื่น ๆ ที่สำคัญตามพันธกิจ (หมวด 3.1, 3.2, 6.1, 7.1, 7.2, 7.5)

พันธกิจ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ	วิธีการส่งมอบการจัดการศึกษา วิจัย และบริการ
การจัดการศึกษา (50% รายรับ/งบประมาณเงินรายได้ของคณะ)		
หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต - สาขาวิชาเทคโนโลยี การ เกษตรและอาหาร	- เป็นหลักสูตรบูรณาการ ศาสตร์ - มีประสบการณ์จากการ ปฏิบัติงานจริงในสถาน ประกอบการ - นักศีกษาสามารถ ประกอบอาชีพส่วนตัว ด้านการเกษตรและ อาหาร หรือมีทักษะด้าน ส่งเสริมการเกษตร	- จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และ/หรือปฏิบัติการ ในรูปแบบต่าง ๆ - เรียนรู้ผ่านบทเรียนออนไลน์/ ฝึก ประสบการณ์/ สหกิจ/ สัมมนา/ วิจัย/ ศึกษาดูงาน - ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับสถานประกอบการ ช่วงปิดเทอมครอบคลุมทุกศาสตร์ของสาขา เกษตรและอาหาร ไม่น้อยกว่า 270 ชั่วโมง

พันธกิจ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ	วิธีการส่งมอบการจัดการศึกษาวิจัยและบริการ
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต - สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการผลิตภัณฑ์อาหาร	- นักศึกษามีประสบการณ์ปฏิบัติงานจริงและสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียน - นักศึกษาสามารถประกอบอาชีพ หรือต่อยอดธุรกิจครอบครัวได้	- จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และหรือปฏิบัติการ ในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด - เรียนรู้ผ่านบทเรียนออนไลน์/ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)/ ฝึกประสบการณ์/ สหกิจ/ สัมมนา/ วิจัย/ ศึกษาดูงาน - ปฏิบัติการจริงทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต - สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ - สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	- เน้นการปฏิบัติการจริงทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน - นักศึกษามีทักษะทางวิชาชีพ มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	- จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และ/หรือปฏิบัติการ ในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด - เรียนรู้ผ่านบทเรียนออนไลน์/ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)/ ฝึกประสบการณ์/ สหกิจ/ สัมมนา/ วิจัย/ ศึกษาดูงาน - มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
การวิจัย (10% รายรับ/งบประมาณเงินรายได้ของคณะ)	ผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางเกษตรเป็นผลงานวิจัยเชิงพื้นที่เพื่อแก้ปัญหาของชุมชนอย่างยั่งยืน และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	- เผยแพร่งานวิจัยโดยการตีพิมพ์ - นำเสนอผลงานทางวิชาการ - ถ่ายทอดองค์ความรู้/ นวัตกรรม/ เทคโนโลยีที่ได้จากงานวิจัยสู่ชุมชน - บูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน
การบริการวิชาการ (ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน)	- ส่งเสริมองค์ความรู้/ สร้างนวัตกรรม/ ถ่ายทอดเทคโนโลยี/ อบรมการสร้างพัฒนาอาชีพด้านการเกษตรและแปรรูปอาหารให้แก่บุคคลที่สนใจ เพื่อสร้างชุมชนที่เข้มแข็งและสร้างรายได้ที่ยั่งยืน	- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ ถ่ายทอดองค์ความรู้/ นวัตกรรม/ เทคโนโลยี/ อาชีพ - การวิจัยเชิงพื้นที่ - ให้คำปรึกษา - ศูนย์ความเป็นเลิศทางงานบริการวิชาการ

2) พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรม (หมวด 2.1, 6.1, 7.1, 7.4, 7.5)

วิสัยทัศน์	คณะเทคโนโลยีการเกษตรเป็นองค์กรการศึกษาชั้นนำด้านการเกษตรและอาหาร เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของภาคใต้ Key result: องค์กรศึกษาชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของภาคใต้ ซึ่งหมายถึง คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จัดอยู่ในอันดับ 1-5 ของ องค์กรการศึกษาที่พัฒนาชุมชนท้องถิ่นในภาคใต้ ภายในปี 2570 โดยใช้ตัวชี้วัดสะท้อน การบรรลุวิสัยทัศน์ ดังนี้ 1) สถิตินักศึกษาแรกเข้า 2) สถิตินักศึกษาจบตามแผนการ ศึกษา 3) ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล 4) ผลงานทางวิชาการที่นำไปใช้ ประโยชน์ และ 5) นวัตกรรมการใช้ประโยชน์ในท้องถิ่นภาคใต้
พันธกิจ	1) จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้และทักษะทางการเกษตรและอาหาร 2) วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางการเกษตรและอาหาร 3) บริการวิชาการเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น 4) อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นทางการเกษตร และ 5) สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ และพระบรมราโชบาย
ค่านิยม	AGRI - SMART: Achievement, Good Governance, Responsibility, Information, Service mind, Mastery, Attitude, Relationships, Team work : A: Achievement หมายถึง มีความมุ่งมั่นเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย, G: Good Governance หมายถึง การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล, R: Responsibility หมายถึง ความรับผิดชอบ, I: Information หมายถึง ตัดสินใจโดยใช้ข้อมูล, S: Service mind หมายถึง การ บริการที่ดี, M: Master หมายถึง การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ, A: Attitude หมายถึง การมีทัศนคติที่ดี, R: Relationships หมายถึง การมีน้ำใจ เป็นพี่เป็นน้อง และ T: Team work หมายถึง การทำงานเป็นทีม
สมรรถนะหลัก	ผลิตนักศึกษาที่มีทักษะวิชาชีพด้านเกษตรและอาหาร วิจัยเชิงพื้นที่ บริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และที่ปรึกษาด้านการเกษตรและอาหาร
วัฒนธรรม	พัฒนาตนและองค์กรอย่างยั่งยืน

3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร (หมวด 2.2, 5.1, 5.2, 7.3)

วุฒิ การศึกษา	สายวิชาการ				สายสนับสนุน				
	อาจารย์	ผศ.	รศ.	รวม	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	พนักงาน ประจำตาม สัญญา	รวม
ปริญญาเอก	5	8	1	14	-	-	-	-	0
ปริญญาโท	7	8	1	16	1	-	1	-	2
ปริญญาตรี	-	-	-	-	-	2	4	3	9
รวม	12	16	2	30	1	2	5	3	11

ปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญที่ทำให้บุคลากรผูกพัน

สายวิชาการ	สายสนับสนุน
1) ความภาคภูมิใจที่มีต่อองค์กร 2) ได้รับการยอมรับจากสังคม 3) การยกย่องเชิดชูเกียรติ	1) มีทีมงานและเพื่อนร่วมงานที่ดี 2) ความภาคภูมิใจที่มีต่อองค์กร 3) การให้ความช่วยเหลือดูแลในสภาวะต่าง ๆ

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านบุคลากร

ด้านอัตรากำลัง	ด้านขีดความสามารถ	องค์ประกอบของกลุ่มบุคลากร
นโยบายการปรับลดอัตรากำลัง	1) การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน 2) การบริการวิชาการแบบบูรณาการศาสตร์ 3) การพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อการเผยแพร่ระดับนานาชาติ	1) ความแตกต่างของช่วงวัย 2) สัดส่วนตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา

4) สินทรัพย์ (หมวด 4.2, 6.2, 7.1)

ประเภทสินทรัพย์	รายละเอียด	สนับสนุนการดำเนินงาน
อาคารสถานที่	อาคารเรียน 2 อาคาร อาคารปฏิบัติการ 9 อาคาร และโรงเรือนสำหรับฝึกปฏิบัติการ 6 โรงเรือน (สัตว์บาล 3 โรงเรือน และพืชสวน 3 โรงเรือน)	การเรียนการสอน งานวิจัย การสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และกิจกรรมด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
อุปกรณ์	ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น ครุภัณฑ์ด้านการผลิตพืช ครุภัณฑ์ด้านการผลิตสัตว์ ครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร ครุภัณฑ์ด้านการผลิตสัตว์น้ำ และ ครุภัณฑ์ด้านอาหารและการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร เป็นต้น	
เทคโนโลยี	ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เช่น ระบบสารสนเทศการเรียนการสอน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ระบบสารสนเทศเพื่อการเบิกจ่าย และระบบสารสนเทศของคณะฯ	สนับสนุนการเรียนการสอน งานวิจัย การสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และการบริหารจัดการคณะฯ
ทรัพย์สินทางปัญญา	อนุสิทธิบัตร เกี่ยวกับเทคโนโลยีการผลิตทางการเกษตร และการแปรรูปอาหาร	เทคโนโลยี/ นวัตกรรม เพื่อใช้ประโยชน์เชิงสังคมและเชิงพาณิชย์

5) สภาวะแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ (หมวด 1.2, 6.1, 7.4)

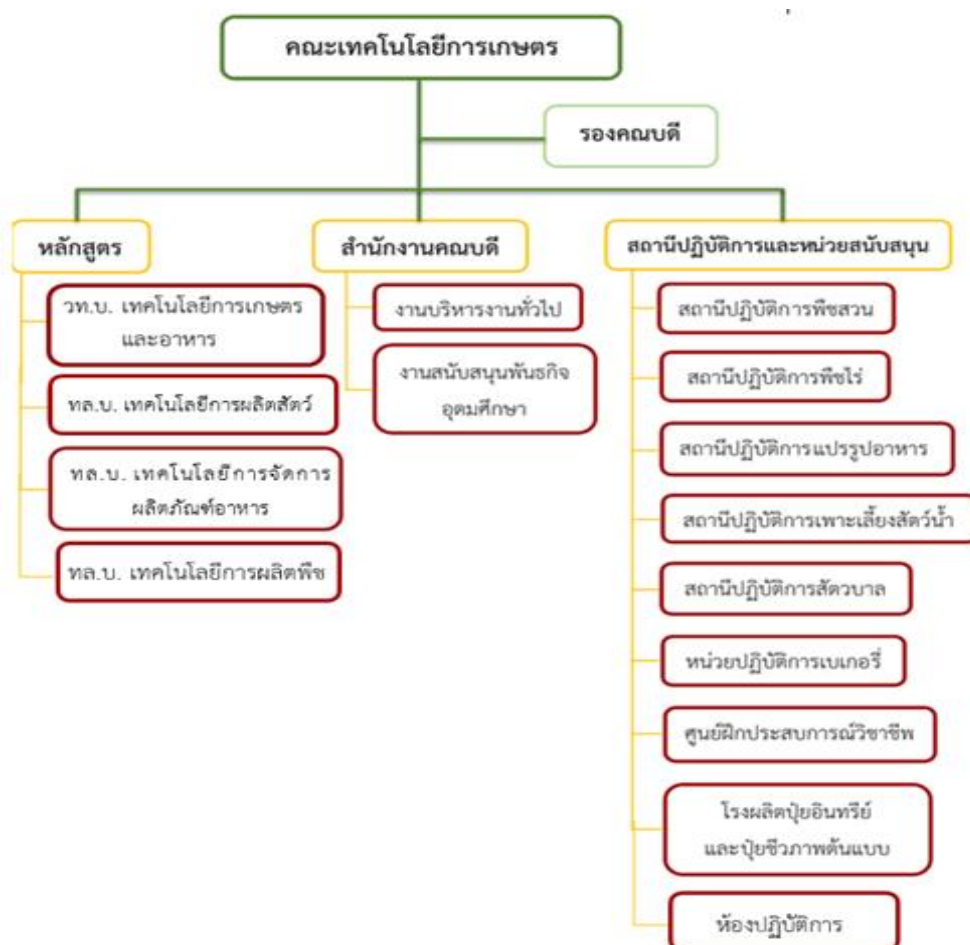
กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ	รายละเอียด
ด้านการจัด การศึกษา	1) พ.ร.บ. การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 2) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยี พ.ศ. 2560 3) พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 4) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2549, (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560, (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 5) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการสหกิจศึกษา พ.ศ. 2566 6) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2566
ด้านการวิจัย	1) พ.ร.บ. การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 2) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.ศ. 2550 3) ระเบียบคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. 2552 4) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2563
ด้านการบริการ วิชาการ	1) พ.ร.บ. การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 2) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง นโยบายการจัดบริการและบริหารเงินรายได้ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านการบริหาร จัดการ	1) พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 4) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2550 5) ระเบียบกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2544 6) การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561

กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ	รายละเอียด
	7) พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 8) ประกาศมหาวิทยาลัยมหวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 9) ประกาศสำนักงานสีเขียว คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 10) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานอาคารราชการ ส่วนมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

1) โครงสร้างองค์กร (หมวด 1.2, 7.4)

การแบ่งส่วนราชการภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีคณบดีเป็นผู้นำสูงสุดมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี ขึ้นตรงต่ออธิการบดี มีคณะกรรมการประจำคณะฯ ทำหน้าที่กำกับติดตามให้การบริหารจัดการในระดับคณะเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยคณบดีเป็นประธาน ประธานหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ รองคณบดีเป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้าสำนักงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในระดับหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารคณะฯ ซึ่งมีคณบดีเป็นประธาน รองคณบดี ประธานหลักสูตร เป็นกรรมการ และมีหัวหน้าสำนักงานเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผน และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานของคณะ โดยคณบดีได้รับประเมินผลงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานโดยอธิการบดีทุกปีและประเมินโดยสภามหาวิทยาลัยทุก 2 ปี รองคณบดี ประธานหลักสูตร และหัวหน้าสำนักงาน มีการประเมินผลงานตามข้อตกลงก่อนการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานที่แต่งตั้งโดยคณบดี และนำผลการประเมินเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณากลับกรองผลการประเมินและเสนออธิการบดีพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

2) ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หมวด 2.1, 3.1, 3.2, 7.2, 7.5) คณะฯ ได้

ดำเนินงานตามพันธกิจ และมีความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียน ผู้ใช้ผลงานวิจัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ดังนี้

บริการ	ส่วนตลาดที่สำคัญ
การศึกษา: ผู้เรียน/ นักศึกษาระดับปริญญาตรี	1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกแผนหรือเทียบเท่า ในจังหวัดสงขลา พัทลุง และสตูล เป็นส่วนใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.6 2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกแผน หรือเทียบเท่าในพื้นที่ของจังหวัดอื่น ๆ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.4
การวิจัย: ผู้ให้ทุนวิจัย	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) กองทุนสนับสนุนวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
บริการวิชาการ: เกษตรกร/ ชุมชน/ผู้ประกอบการ	1) เกษตรกร ในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนยากจน โดยให้บริการในพื้นที่ ต.ท่าข้าม ต.ทุ่งตำเสา ต.ทุ่งใหญ่ ต.อู่ตะเภา ต.บ้านพรุ ต.น่าน้อย อ.หาดใหญ่ และต.ควนรู ต.กำแพงเพชร อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

บริการ	ส่วนตลาดที่สำคัญ
	2) กลุ่มเกษตรกร ได้แก่ กลุ่มเกษตรกรตำบลแค อ.จะนะ จ.สงขลา กลุ่มเกษตรกรตำบลทุ่งลาน อ.คลองหอยโข่ง กลุ่มเกษตรกรตำบลเกาะแก้ว อ.เมืองสงขลา และกลุ่มเกษตรกรตำบลน้ำน้อย อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 3) ผู้ประกอบการ ได้แก่ ศูนย์เรียนรู้การผลิตและการแปรรูปกาแฟ ตำบลทุ่งลาน วิสาหกิจชุมชนโคเนื้อไทยเขาชัยสน และ บริษัท ซี เวลท์ โพรเซ่น ฟู้ด จำกัด

พันธกิจการจัด การศึกษา	ประเภท	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	ตัววัดในหมวด 7
หลักสูตร	นักศึกษา ปริญญาตรี	ด้านความต้องการ: 1) สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด 2) ได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ 3) เป็นบัณฑิตที่มีสมรรถนะและมีคุณธรรมจริยธรรม ด้านความคาดหวัง: 1) การได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา 2) การเป็นผู้ประกอบการและการประกอบอาชีพ	1) จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า (7.5ก(2)) 2) จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง (7.1ข(1)) 3) ความพึงพอใจต่อหลักสูตร (7.2ก(1)) 4) อัตราการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด (7.1ข(1)) 5) ภาวะการมีงานทำ (7.1ก)
ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ผู้ปกครอง	ด้านความต้องการ: 1) มีทุนการศึกษา 2) สวัสดิการหอพักและการรักษาความปลอดภัย ด้านความคาดหวัง: 1) มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา	1) ทุนการศึกษา (7.5ก) 2) มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (7.1ก)
	ผู้ใช้บัณฑิต / ผู้ประกอบการ	ด้านความต้องการ: 1) เป็นบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะวิชาชีพพร้อมทำงาน 2) เป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรม	1) เป็นบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะวิชาชีพพร้อมทำงาน (7.2ก(2))

พันธกิจการจัด การศึกษา	ประเภท	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	ตัววัดในหมวด 7
	ศิษย์เก่า	ด้านความต้องการ: 1) มี เครือข่ายศิษย์เก่าและได้รับข้อมูล ข่าวสารจากคณะ 2) การจัด อบรม/ให้ความรู้เพื่อ Reskill/ Upskill/ New skill 3) มีส่วนร่วม ในกิจกรรมของคณะอย่างต่อเนื่อง ด้านความคาดหวัง: 1) การยก ย่องเชิดชูเกียรติ	1) การจัดอบรม/ให้ ความรู้เพื่อ Reskill/ Upskill/ New skill (7.2ก(2)) 1) การยกย่องเชิดชู เกียรติ (7.2ก(2))
พันธกิจ การวิจัย	ประเภท	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	ตัววัดในหมวด 7
ลูกค้า	ผู้ให้ทุนวิจัย ภายนอก	ด้านความต้องการ: 1) เผยแพร่ งานวิจัยโดยการตีพิมพ์ ด้านความคาดหวัง: 1) ถ่ายทอด สู่ชุมชน	1) เผยแพร่งานวิจัยโดย การตีพิมพ์ (7.5ข) 2) นำเสนอผลงานทาง วิชาการ (7.5ข) 3) ถ่ายทอดสู่ชุมชน (7.5ข)
พันธกิจการ บริการวิชาการ	ประเภท	ความต้องการ/ ความคาดหวัง	ตัววัดในหมวด 7
ลูกค้า	ผู้ประกอบการ/ ชุมชน/ เกษตรกร	ด้านความต้องการ: 1) บุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถในการ ถ่ายทอดความรู้ 2) มีช่องทางการ ติดต่อสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็ว ด้านความคาดหวัง: 1) การ บริการที่มีคุณภาพตรงกับความ ต้องการ	1) บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ (7.1ก) 2) การบริการที่มี คุณภาพ (7.1ค)
ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	หน่วยงานของ ภาครัฐ/ เอกชน	ด้านความต้องการ: 1) เป็นแหล่ง ความรู้ทางวิชาการที่มีความ น่าเชื่อถือ 2) เครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมี	1) มีแหล่งข้อมูลข่าวสาร ที่เชื่อถือได้ (7.1ก)

3) ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ (หมวด 4.2, 6.2, 7.1)

พันธกิจการจัด การศึกษา	ประเภท	บทบาทที่เกี่ยวข้อง		ข้อกำหนด เครือข่ายอุปทาน
		กระบวนการ	การสร้าง นวัตกรรม	
ผู้ส่งมอบ	บริษัท/ร้านค้า/ ตัวแทนจำหน่าย เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี	ส่งมอบ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี สำหรับการจัดการ เรียนการสอน	-	- สินค้าที่มี คุณภาพตาม มาตรฐาน/ ราคาเหมาะสม - ส่งมอบตรงตาม เวลา - มีบริการหลังการ ขาย
	ผู้ประกอบการ	ร่วมจัดการจัดการ เรียนการสอนแบบ บูรณาการกับการ ทำงาน (CWIE)/ สหกิจ ฝึกประสบการณ์/ ศึกษาดูงาน	สนับสนุนการ จัดการเรียนการ สอนในรูปแบบ บูรณาการกับ การทำงาน	- มีความเชี่ยวชาญ ด้านการผลิตสัตว์ ตามศาสตร์ - สิ่งสนับสนุนการ จัดการเรียนการ สอนอย่างเพียงพอ และเหมาะสม
คู่ความ ร่วมมือ	คณะผู้ร่วมผลิต บัณฑิต (คณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/คณะ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม/คณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์/คณะ วิทยาการจัดการ)	จัดการเรียนการ สอนวิชาพื้นฐาน ด้านวิทยาศาสตร์ งานช่างและ เครื่องจักรกล สังคมศาสตร์ และ การเป็น ผู้ประกอบการ ที่กำหนดไว้ใน หลักสูตร/	จัดการเรียนการ สอนแบบ Active learning	จัดการเรียนการ สอนแบบ Active learning ที่ผู้สอน มีความรู้ และ ความเชี่ยวชาญ มีสถานที่ เครื่องมือ และ อุปกรณ์ที่มีความ พร้อม เพียงพอ และเหมาะสม

พันธกิจการจัด การศึกษา	ประเภท	บทบาทที่เกี่ยวข้อง		ข้อกำหนด เครือข่ายอุปทาน
		กระบวนการ	การสร้าง นวัตกรรม	
		เป็นแหล่งฝึกงานฯ/ สนับสนุน งบประมาณ		
	ผู้ประกอบการ	สนับสนุนการจัดการจัดการเรียนการสอนในแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	- มีเชี่ยวชาญด้านการผลิตตามศาสตร์ และมีสิ่งสนับสนุนการเรียนอย่างเพียงพอและเหมาะสม
ผู้ส่งมอบ	บริษัท/ร้านค้า/ ตัวแทนจำหน่าย เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี	ส่งมอบเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี สำหรับด้านการ วิจัย	-	- สินค้าที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน/ ราคาเหมาะสม - ส่งมอบตรงตาม เวลา - มีบริการหลังการ ขาย
คู่ความร่วมมือ	หน่วยงานของรัฐที่ ทำวิจัยร่วมกัน	- มีเครื่องมือ/ วัสดุ/ อุปกรณ์/ ครุภัณฑ์/สารเคมี/ สถานที่วิจัย - มีองค์ความรู้ หรือ ความเชี่ยวชาญ	สร้างโจทย์วิจัย ร่วมกัน และ สนับสนุนการ ดำเนินงานด้าน การวิจัย	สถานประกอบการ/ องค์กรภาครัฐและ เอกชนมีศักยภาพ และมีความพร้อม ของอุปกรณ์และ ครุภัณฑ์ในงานวิจัย
	เกษตรกร/ ผู้ประกอบการ	- มีวัสดุ/ อุปกรณ์/ ครุภัณฑ์/ สถานที่ วิจัย - มีความเชี่ยวชาญ	สร้างเครื่องมือใน การวิจัย	- มีความเชี่ยวชาญ ด้านการผลิตตาม ศาสตร์ - มีสิ่งสนับสนุน เพียงพอต่อ งานวิจัย

พันธกิจการจัด การศึกษา	ประเภท	บทบาทที่เกี่ยวข้อง		ข้อกำหนด เครือข่ายอุปทาน
		กระบวนการ	การสร้าง นวัตกรรม	
ผู้ส่งมอบ	บริษัท/ร้านค้า/ ตัวแทนจำหน่าย เครื่องมือ วัสดุ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ สารเคมี	ส่งมอบเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี สำหรับงานด้าน บริการวิชาการ	-	- สินค้าที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน/ ราคาเหมาะสม - ส่งมอบตรงตาม เวลา - มีบริการหลังการ ขาย
คู่ความ ร่วมมือ	องค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น/ปศุสัตว์ อำเภอ/ประมง อำเภอ/หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน	เป็นแหล่งฝึกอบรม และศึกษาดูงาน รวมถึงร่วม ให้บริการวิชาการ	เป็นศูนย์เรียนรู้ ให้กับผู้ที่สนใจ	สถานประกอบ การ/องค์กรส่วน ภาครัฐและเอกชน มีศักยภาพ และมี ความพร้อมของ อุปกรณ์และ ครุภัณฑ์ในการ บริการวิชาการ

P.2 สถานการณ์องค์กร: สถานการณ์เชิงกลยุทธ์ขององค์กรคืออะไร

ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

1) ตำแหน่งการแข่งขัน (หมวด 2.1, 3.1, 3.2, 7.5)

คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้กำหนดเป้าหมายคือ เป็นองค์กรการศึกษาชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของภาคใต้ ซึ่งหมายถึง คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จัดอยู่ในลำดับ 1-5 ขององค์กรการศึกษาที่พัฒนาชุมชนท้องถิ่นในภาคใต้ ภายในปี 2570 โดยใช้ตัวชี้วัดสะท้อนการบรรลุวิสัยทัศน์ ดังนี้ 1) สถิตินักศึกษาแรกเข้า 2) สถิตินักศึกษาจบตามแผนการศึกษา 3) ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล 4) ผลงานทางวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์ 5) นวัตกรรมการใช้ประโยชน์ในท้องถิ่นภาคใต้ ซึ่งระดับภูมิภาคเขตภาคใต้เมื่อเปรียบเทียบกับคณะเกษตรและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในสถาบันอื่นในเขตภาคใต้ได้จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ ม.เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (วิทยาเขตนครศรีธรรมราช) ม.ราชภัฏภูเก็ต ม.นราธิวาสราชนครินทร์ ม.แม่โจ้ วิทยาเขตชุมพร และ ม.ทักษิณ (วิทยาเขตพัทลุง) โดยมหาวิทยาลัยทั้ง 5 แห่ง ดังกล่าว ที่มีการเรียนการสอนในระดับคณะที่มีสาขาวิชาเกษตรและอาหารในแนวทางเดียวกัน ตลอดจนมีวิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงสมรรถนะที่คล้ายคลึงกัน

ประเด็นการ เทียบเคียง	คู่แข่ง/คู่เทียบ	ผลการ ดำเนินงาน ของกลุ่ม/คู่แข่ง/ คู่เทียบ	ผลการ ดำเนินงาน ของคณะ	ความแตกต่าง จากคู่แข่ง/ คู่เทียบ
1) สถิตินักศึกษา แรกเข้า (คน/ ร้อยละของแผน รับ)	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	ร้อยละ 60	ร้อยละ 73.53	สูงกว่า
	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ -ชุมพร	ร้อยละ 60	ร้อยละ 73.53	สูงกว่า
	คณะเทคโนโลยีและการ พัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 73.53	สูงกว่า
	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	73 คน	107 คน	สูงกว่า

ประเด็นการ เทียบเคียง	คู่แข่ง/คู่เทียบ	ผลการ ดำเนินงาน ของคู่แข่ง/ คู่เทียบ	ผลการ ดำเนินงาน ของคณะ	ความแตกต่าง จากคู่แข่ง/ คู่เทียบ
2) สถิตินักศึกษา จบตามแผนการ ศึกษา (ร้อยละ)	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	ร้อยละ 84.85	ร้อยละ 68.08	น้อยกว่า
	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ -ชุมพร	ร้อยละ 60.55	ร้อยละ 68.08	สูงกว่า
	คณะเทคโนโลยี และการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	ร้อยละ 96.73	ร้อยละ 68.08	น้อยกว่า
	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	ร้อยละ 49.06	ร้อยละ 68.08	สูงกว่า
3) ผลงานของ นักศึกษาที่ได้รับ รางวัล (รางวัล/ ผลงาน/คน)	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	7 คน (4 รางวัล)	31 คน (13 รางวัล)	มากกว่า
	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ -ชุมพร	4 คน (6 รางวัล)	31 คน (13 รางวัล)	มากกว่า
	คณะเทคโนโลยี และการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	7 รางวัล	13 รางวัล	มากกว่า
	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาส ราชนครินทร์	19 ผลงาน	13 รางวัล	น้อยกว่า
4) ผลงานทาง วิชาการที่นำไปใช้ ประโยชน์ (ผลงาน)	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	6 ผลงาน	6 ผลงาน	เท่ากัน
	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ -ชุมพร	8 ผลงาน	6 ผลงาน	น้อยกว่า
	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาส ราชนครินทร์	5 ผลงาน	6 ผลงาน	มากกว่า

ประเด็นการ เทียบเคียง	คู่แข่ง/คู่เทียบ	ผลการ ดำเนินงาน ของคู่แข่ง/ คู่เทียบ	ผลการ ดำเนินงาน ของคณะ	ความแตกต่าง จากคู่แข่ง/ คู่เทียบ
5) นวัตกรรมการใช้ประโยชน์ในท้องถิ่นภาคใต้	คณะเทคโนโลยีการเกษตรมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	7 ผลงาน	6 ผลงาน	น้อยกว่า
	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร	4 ผลงาน	6 ผลงาน	มากกว่า
	คณะเกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	8 ผลงาน	6 ผลงาน	น้อยกว่า

2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน (หมวด 2.1, 5.1, 6.1)

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในสาขาทางเกษตรและอาหารของมหาวิทยาลัยในประเทศไทยมีจำนวนมาก การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการสื่อสาร แนวคิด ทิศทาง นโยบาย และแผนต่างๆ ของประเทศ เช่น Thailand 4.0 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) การชะลอตัวของเศรษฐกิจของประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและภูมิอากาศและสถานการณ์โรคระบาด โครงสร้างทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ และอัตราการเกิดที่ลดลงส่งผลต่อจำนวนนักศึกษาที่มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพฤติกรรมของผู้เรียนที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้ต้องออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	ผลกระทบต่อการแข่งขัน	โอกาสในการสร้างความร่วมมือและนวัตกรรม
หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในสาขาทางเกษตรและอาหารของมหาวิทยาลัยในประเทศไทยมีจำนวนมาก	ผู้เรียนมีโอกาเลือกเรียนกับสถาบันการศึกษาอื่นมากขึ้น	ทำความร่วมมือกับสถาบันอาชีวศึกษาในภาคใต้ เพื่อให้โควตาเข้าเรียนในคณะ
การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการสื่อสาร แนวคิด ทิศทาง นโยบาย และแผนต่างๆ ของประเทศ	รูปแบบการเรียนและพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลง	- การจัดหลักสูตร Non-degree - ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต - หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	ผลกระทบต่อการแข่งขัน	โอกาสในการสร้างความร่วมมือและนวัตกรรม
การชะลอตัวของเศรษฐกิจของไทย/ รายได้เฉลี่ยของครัวเรือนลดลง	จำนวนนักศึกษาลดลง	- การจัดหลักสูตร Non-degree - หลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์
การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและภูมิอากาศ และสถานการณ์โรคระบาด	รูปแบบการจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพ	- จัดการเรียนการสอนรูปแบบหลากหลาย - จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
โครงสร้างทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ	ผู้เรียนในสถาบันอุดมศึกษาลดลง	- หลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์ - ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต - กลุ่มผู้เรียน non-age group
อัตราการเกิดที่ลดลง	จำนวนนักศึกษาที่มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง	- เพิ่มการมีปฏิสัมพันธ์กับนักเรียนหรือลูกค้ายกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น - เพิ่มกลุ่มผู้เรียนจาก age group อย่างเดียว มาเป็น non-age group - สร้างเครือข่ายผู้เรียน non-age group - ระบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิต

3) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (หมวด 4.1, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีแหล่งข้อมูลเปรียบเทียบที่สำคัญ ได้แก่ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร และ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ

คู่แข่ง คู่แข่ง	เหตุผลในการเลือก	แหล่งข้อมูล
- คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต - มหาวิทยาลัยแม่โจ้ -ชุมพร - คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ - คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	1) สถิตินักศึกษาแรกเข้า	ส่งหนังสือขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลจากคู่แข่ง
	2) สถิตินักศึกษาจบตามแผนการศึกษา	ส่งหนังสือขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลจากคู่แข่ง
	3) ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล	ส่งหนังสือขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลจากคู่แข่ง
	4) ผลงานทางวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์	ส่งหนังสือขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลจากคู่แข่ง

คู่แข่ง คู่แข่ง	เหตุผลในการเลือก	แหล่งข้อมูล
	5) นวัตกรรมการใช้ประโยชน์ในท้องถิ่นภาคใต้	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากคู่แข่ง

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

ความท้าทาย และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (SC)	ภัยคุกคาม (TC)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (SA)	โอกาสเชิงกลยุทธ์ (SO)
SC1 การสร้างหลักสูตรคุณภาพที่เน้นการสร้างนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพ	TC1 การจัดการเรียนการสอนแบบทันสมัย และเทคนิควิธีสอนแนวใหม่	SA1 มีคณาจารย์ที่มีคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ SA2 การจัดการเรียนการสอนในศาสตร์ทางด้านการเกษตร	SO1 โมเดลประเทศไทย 4.0 การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “สร้างมูลค่า” และการต่อยอดอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ SO2 จังหวัดสงขลามีการพัฒนาเศรษฐกิจมูลค่าสูงที่ยั่งยืนจากการเกษตรและอุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชน/ท้องถิ่นที่คุณภาพและปลอดภัย
SC2 หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต		SA3 ประสบการณ์จัดหลักสูตร ฝึกอบรม Reskill/Upskill SA4 นโยบายด้านหลักสูตรระยะสั้น	SO3 ผู้บริโภคให้ความสำคัญสุขภาพมากขึ้น อาหารปลอดภัย และสินค้าเกษตรอินทรีย์ได้รับความนิยมมากขึ้น

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (SC)	ภัยคุกคาม (TC)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (SA)	โอกาสเชิงกลยุทธ์ (SO)
			SO4 การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ และการเปลี่ยนแปลงฐานประชากร
SC3 การเพิ่มจำนวนผู้เรียน	TC2 ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทันสมัยและไม่เข้าถึงผู้เรียน	SA5 การประชาสัมพันธ์/ social media ของหลักสูตรที่มีความหลากหลาย	SO5 การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน
SC4 สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อเศรษฐกิจท้องถิ่นและสังคมแบบยั่งยืน	TC3 บุคลากรในคณะยังทำทำวิจัยแบบเดี่ยวๆ หรือเฉพาะศาสตร์	SA6 บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยและมีเครือข่ายชุมชนที่ส่งเสริมงานบริการวิชาการ	SO6 มีวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร กลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์การผลิตผลการเกษตรในพื้นที่ที่เอื้อต่อการบูรณาการงานวิจัย งานบริการวิชาการ และการจัดการเรียนการสอน
SC5 การเพิ่มปริมาณและคุณภาพของผลงานวิจัยและนวัตกรรม และการนำไปใช้ประโยชน์ในท้องถิ่น			
SC6 การสร้างรายได้ให้ชุมชนและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	TC4 งานบริการวิชาการที่มีการบูรณาการร่วมกันในระหว่างหลักสูตรหรือต่างคณะยังมีในปริมาณน้อย	SA7 มีฟาร์มเกษตร สถานที่ และโรงงาน ต่ อ นี ้ อ ง จ า ก การเกษตรจำนวนมาก	SO7 อาชีพการเกษตรและอาหารเป็นอาชีพที่มีความมั่นคง
SC7 มุ่งเน้นการดำเนินการด้านสังคมที่ตอบสนองต่อความ		SA8 โครงการ / กิจกรรมทางเกษตรที่มีเงินทุนหมุนเวียน และเครือข่ายชุมชน	
		SA9 ความสัมพันธ์และความเชื่อมั่นของสังคม	SO8 มหาวิทยาลัยและหน่วยงานของภาครัฐได้มี การ สนับสนุน

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (SC)	ภัยคุกคาม (TC)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (SA)	โอกาสเชิงกลยุทธ์ (SO)
ต้องการของชุมชนและท้องถิ่น		ที่มีต่อคณะฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดี	งบประมาณการบริการวิชาการสู่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง
SC8 พัฒนาระบบการจัดการบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพให้สูงขึ้น	TC5 ไม่ มี รั ะ บ บ สารสนเทศเพื่อการบริหารการดำเนินงานและการสื่อสาร	SA10 ความผูกพันของบุคลากรต่อคณะฯ อยู่ในระดับดี	SC9 การอบรมแบบออนไลน์ค่อนข้างมีศักยภาพและค่าใช้จ่ายไม่สูง

ค. ระบบปรับปรุงผลการดำเนินการ (หมวด 4.1, 6.1, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5)

คณะฯ มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่มีผลต่อการดำเนินงาน โดยใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น SWOT Analysis และมีระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน โดยใช้วงจร PDCA ใช้ระบบติดตามและการประเมินผลภายในโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา (SAR), AUN-QA ในระดับหลักสูตรและ EdPEX ในระดับคณะฯ ในการขับเคลื่อนคณะฯ อย่างก้าวกระโดด

ส่วนที่ 2 แบบประเมินตนเอง (Self Assessment)

ประเด็นการวิเคราะห์องค์กรเพื่อเป็นแนวทางการจัดทำ Action Planning for Improvement จากการประเมินตนเอง (Self Assessments: SA)

หมวด 1 การนำองค์การ

หัวข้อเกณฑ์	มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ (Approach) หรือไม่ การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างไร (deploy)		มีประสิทธิผลหรือไม่ (Learning) ถ้ามีแสดงด้วยหลักฐานอะไร	เรื่องที่ต้องปรับปรุง (Opportunity For improvement, OFI)
1.1 การนำองค์การโดยผู้นำระดับสูง	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล	
(1) ผู้นำระดับสูงดำเนินการในการกำหนดวิสัยทัศน์ และ ค่านิยมของคณะ รวมถึงการถ่ายทอด วิสัยทัศน์ และค่านิยม	☒ มี ☐ ไม่มี	คณบดีได้จัดประชุมคณาจารย์และบุคลากรคณะเพื่อทบทวนการ กำหนดวิสัยทัศน์ และค่านิยมของคณะ แล้วดำเนินการประชุม กรรมการบริหารคณะเพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและ อุปสรรค (SWOT) ของคณะและวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับปรัชญา หรือปณิธานและพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ รวมถึงยุทธ ศาสตร์ด้านต่าง ๆ ก่อนที่จะจัดทำร่างแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องทุกมิติ และยังได้รายงานผลการกำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยมผ่านที่ประชุม กรรมการบริหารคณะ และประชุมคณาจารย์และบุคลากรคณะเพื่อ ถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยม	☒ มี ☐ ไม่มี - รายงานการประชุม คณาจารย์และบุคลากรคณะ - ร าย า น ป ร ะ ชุ ม กรรมการบริหารคณะ - รายงานการประชุม คณาจารย์และบุคลากรคณะ	
(2) การปฏิบัติตนของผู้นำระดับสูงที่แสดงถึงความมุ่งมั่นต่อ การส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่ถูกกฎหมายและมีจริยธรรม อย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณบดีและรองคณบดีมีการใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารโดยเป็นธรรม โดยดูแลให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การลงเวลาปฏิบัติ ราชการ การลาราชการ และความรับผิดชอบด้านการปฏิบัติงาน เป็น ต้น นอกจากนี้ ยังมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุนตามลำดับสายการบังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ปีละ 2 ครั้ง โดยผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เข้าสู่ คณะกรรมการกลั่นกรอง โดยมีแนวทางการประเมินอย่างชัดเจน	☒ มี ☐ ไม่มี - รายงานการประชุม คณาจารย์และบุคลากรคณะ - รายงานการประชุม คณะกรรมการกลั่นกรอง - เกณฑ์การประเมินภา งาน ครั้งที่ 2/2566 (1 เมษายน 2566 - 30 กันยายน 2566)	

				คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
(3) ผู้นำระดับสูงมีวิธีการดำเนินการที่จะสื่อสารและสร้างความผูกพันกับบุคลากรทั่วทั้งคณะ ผู้เรียนและลูกค้าหลักกลุ่มอื่น	☒ มี ☐ ไม่มี	ผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้เรียนรู้ทำความเข้าใจร่วมแสดงความคิดเห็นรวมถึงการเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกันในกระบวนการตัดสินใจและร่วมกระบวนการพัฒนา คณะผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่าย ๆ ของคณะ เป็นประจำทุกปี การศึกษา และปีงบประมาณ มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.) และคณะกรรมการวิชาการ (กช.) เดือนละ 1 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ (กป.) ทุก 3 เดือนครั้ง และประชุมอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ประจำทุกภาคการศึกษา นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้คณาจารย์และบุคลากรของคณะมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะได้หลายช่องทาง เช่น ทางการประชุมอาจารย์และบุคลากร สายตรงคอมพิวเตอร์เว็บไซต์คณะ กล่องแสดงความคิดเห็นบริเวณหน้าห้องสำนักงานคณบดี โทรศัพท์สายตรงหรือไลน์โดยตรง และขอเข้าพบเพื่อปรึกษาหารือ เสนอแนวทางต่าง ๆ มีการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ (Line) โดยจะมี Line กลุ่มของคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบริหารคณะ คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของคณะ และของสำนักงานคณบดี ทำให้ติดต่อประสานงานได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์	☒ มี ☐ ไม่มี	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง เช่น กรรมการฝ่ายพัฒนานักศึกษา กรรมการฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น - Line กลุ่มต่างๆ เช่น ไลน์กลุ่มคณะ ไลน์กลุ่มกรรมการ เป็นต้น - Line กลุ่มมหาวิทยาลัยที่คณะเกี่ยวข้อง	
(4) ผู้นำระดับสูงมีวิธีการที่ดำเนินการเพื่อทำให้คณะ ประสบความสำเร็จทั้งในปัจจุบันและอนาคต	☒ มี ☐ ไม่มี	ผู้บริหารได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ และได้มีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย และตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมถึงมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานรอบครึ่งปี และมีการนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ แนวทางปรับปรุง และติดตามการ	☒ มี ☐ ไม่มี	- แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) - แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566	

		ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และมีการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานต่าง ๆ โดยควบคุมค่าใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุดในแต่ละโครงการ/กิจกรรม และมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น E-Document, E-Meeting (ประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ) ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ เป็นต้น และนอกจากนี้มีการจัดหาจัดซื้อสิ่งอำนวยความสะดวก ครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติตามภารกิจต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทั่วถึง		- รายงานการประชุม คณาจารย์และบุคลากรคณะ - ระบบสารสนเทศที่นำมาใช้ในการดำเนินงาน	
(5) ผู้นำระดับสูงมีวิธีการที่ดำเนินการเพื่อให้มุ่งเน้นการปฏิบัติ ทำให้บรรลุพันธกิจของคณะ	☒ มี ☐ ไม่มี	ผู้บริหารมีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2566 ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร รวมถึงมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามไตรมาส และมีการนำเข้าสู่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อปรับปรุง และติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	☒ มี ☐ ไม่มี	- แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2566 - รายงานการประชุม คณาจารย์และบุคลากรคณะ - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	
1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ มีแนวทางที่ใช้เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลอย่างมีความรับผิดชอบอย่างครอบคลุมและรอบด้าน รวมทั้งมีแนวทางการปรับปรุงระบบการนำองค์กรที่เป็นระบบและมีประสิทธิผล	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะผู้บริหารได้มีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับรองคณบดีและบุคลากรสายสนับสนุนทั้งด้านภาระกิจและภาระกิจรอง ครอบคลุมการดำเนินงานคณะ รวมทั้งกำหนดหน้าที่การทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละคนให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ และมีการกำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องจากการรายงานผลผ่านทางการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ และผ่านทางคณบดีโดยตรง เพื่อแนวทางการปรับปรุงให้เป็นระบบและมีประสิทธิผล	☒ มี ☐ ไม่มี	- คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดี และบุคลากรประจำสถานี ปฏิบัติการ - รายงานการประชุมในการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ของบุคลากรสายสนับสนุน - รายงานการประชุม คณาจารย์และบุคลากรคณะ	

(2) คณะ มีวิธีการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ในระดับสูงผู้บริหาร รวมทั้งคณะกรรมการบริหาร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้มีการประเมินผู้บริหารคณบดีและกรรมการบริหารคณะ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของคณบดี และคณะกรรมการบริหารประจำปี	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานของคณบดี และคณะกรรมการบริหาร	
(3) คณะ มีกระบวนการ ตัวชี้วัด และเป้าประสงค์สำคัญ เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามระเบียบ และการได้รับรองตามมาตรฐาน	☒ มี ☐ ไม่มี	1. คณะส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ในการ ดำ เนิน ง า น ของ ห น ' ว ย ง า น ภ า ค รั ฐ 2. คณะได้ชี้แจงการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยและกฎกระทรวงการคลัง เพื่อบุคลากรทุกฝ่ายดำเนินการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด 3. คณะได้มีการประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายในเรื่องการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยและกฎกระทรวงการคลัง	☒ มี ☐ ไม่มี	- เอกสารชี้แจงขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณ - รายงานความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับคณะ	
(4) คณะ ได้คาดการณ์ล่วงหน้าถึงความกังวลของสังคมที่มีต่อหลักสูตร วิจัย และบริการ ตลอดจนการปฏิบัติการต่างๆ ของคณะทั้งในปัจจุบันและในอนาคตอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	1. คณะมีการประชุมหารือความต้องการของสังคมในเรื่องของหลักสูตร และมีการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาหลักสูตรที่มีข้อเสนอจากทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ ศิษย์ และศิษย์ปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางในปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตามความต้องการสังคม 2. คณะมีการประชุมหารือความต้องการของสังคมในเรื่องของบริการวิชาการและงานงานวิจัยในพื้นที่ รวมทั้งการสำรวจพื้นที่และความต้องการของชุมชน ที่ให้บริการวิชาการ โครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานการประชุมหารือความต้องการของสังคมในการพัฒนาหลักสูตรและงานบริการวิชาการ - รายงานการศึกษาคือความเป็นไปได้ในการพัฒนาหลักสูตร - รายงานผลการสำรวจพื้นที่และความต้องการของชุมชนและงานงานวิจัยในพื้นที่	
(5) คณะ มีวิธีการอย่างไรที่ใช้ในการส่งเสริมและสร้างความมั่นใจว่าปฏิสัมพันธ์ทุกด้านของคณะเป็นไปอย่างมีจริยธรรม	☒ มี ☐ ไม่มี	ผู้บริหารยึดหลักการบริหารจัดการในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักธรรมาภิบาล - ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะในการร่วมพิจารณาตัดสินใจ ในการบริหารงานทุกด้านของคณะให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เช่น การประเมินภาระงาน การบริหารงานต่าง ๆ และการร้องเรียนในประเด็นอื่น ๆ	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ - รายงานการประชุมบุคลากรและเจ้าหน้าที่	

		- คณะได้มีการประชุมบุคลากรและเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกปี เพื่อชี้แจงการดำเนินงานและการบริหารงานต่าง ๆ เพื่อรับรู้โดยทั่วกันและแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน			
(6) คณะ คำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์ของสังคมเป็น ส่วนหนึ่งในกลยุทธ์และการปฏิบัติงานประจำวันอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	- มีการจัดงานเลี้ยง งานสังสรรค์ และร่วมยินดีกับบุคลากรในการได้รับรางวัลต่าง ๆ - มีการกำหนดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ และทรัพยากรของมหาวิทยาลัย ในช่วงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานโครงการ - ภาพถ่าย	
(7) คณะ มีวิธีการดำเนินการอย่างไรในการสนับสนุนและ สร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่สำคัญของหน่วยงาน	☒ มี ☐ ไม่มี	- คณะจัดประชุมร่วมกับชุมชนในการวางแผนจัดโครงการให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อของงบประมาณในการจัดโครงการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่สำคัญของหน่วยงาน - คณะสนับสนุนให้บุคลากรในการทำวิจัย/งานสร้างสรรค์ บริการวิชาการในพื้นที่เพื่อสร้างความเข้มแข็งในชุมชน	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานโครงการบริการวิชาการ - หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลการวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ฯ	

หมวด 2 กลยุทธ์

หัวข้อเกณฑ์	มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ (Approach) หรือไม่ การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างไร (deploy)		มีประสิทธิผลหรือไม่ (Learning) ถ้ามีแสดงด้วยหลักฐานอะไร		เรื่องที่ต้องปรับปรุง (Opportunity For improvement, OFI)
2.1 การจัดทำกลยุทธ์	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ มีวิธีการดำเนินการในกระบวนการวางแผนกลยุทธ์อย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีการประชุมวางแผนในการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี - คณะมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามไตรมาสที่กำหนด	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานการประชุม - รายงานผลการดำเนินงานตามแผน	
(2) มีกระบวนการจัดทำกลยุทธ์ของคณะ กระตุ้นและทำให้เกิดนวัตกรรม	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) เพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาคณะให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัย ในรูปแบบ Objectives & Key Results (OKR) โดยมีขั้นตอนในการจัดทำดังนี้ 1. คณะได้เชิญ กบ.คณะ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ เพื่อประชุมจัดทำร่างแผน โดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT) ของคณะและวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนให้สอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มคณะ กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี 3. นำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ที่ได้จากการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT) ของผู้บริหารคณะ และที่ได้จากการวิเคราะห์และการมีส่วนร่วมของคณาจารย์และบุคลากร เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	☒ มี ☐ ไม่มี	- แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ - รายงานผลการดำเนินงานตามแผน	การปรับปรุงกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์พัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร

		4. คณะส่งเสริมยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ที่ผ่านการความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เสนอผู้บริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเพื่อพิจารณาอนุมัติ 5. เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570 ที่ผ่านการความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยแล้วให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์ของคณะ			
(3) คณะ มีวิธีการที่ใช้ในการรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพัฒนาสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์	☒ มี ☐ ไม่มี	- มีการรวบรวมข้อมูลภายในองค์กรเพื่อนำมาวิเคราะห์ SWOT ของคณะฯ	☐ มี ☒ ไม่มี		ควรปรับปรุงวิธีการจัดเก็บ จัดระเบียบ และการปรับปรุงคุณภาพข้อมูลให้เป็นระบบเพื่อให้สามารถดึงข้อมูลมาใช้งานได้ง่ายและรวดเร็ว
(4) คณะ มีวิธีการที่ใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับระบบงาน กระบวนการที่สำคัญอย่างไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	☐ มี ☒ ไม่มี		ควรปรับปรุงวิธีการจัดเก็บ จัดระเบียบ และการปรับปรุงคุณภาพข้อมูลให้เป็นระบบเพื่อให้สามารถดึงข้อมูลมาใช้งานได้ง่ายและรวดเร็ว
(5) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญของคณะ มีอะไรบ้าง พร้อมทั้งระบุตารางเวลาที่จะบรรลุตามวัตถุประสงค์ และได้มีการวางแผนการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอะไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีประเด็นยุทธศาสตร์ 3 ประเด็น คือ 1) การพัฒนาท้องถิ่น 2) การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา 3) การพัฒนาระบบบริหารจัดการ โดยมีวัตถุประสงค์ 10 ตัว อ้างอิงตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้ - Objective 1.1 นวัตกรรมชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย	☒ มี ☐ ไม่มี	- รายงานผลตามแผนยุทธศาสตร์ฯ	

		- Objective 1.2 พัฒนางค์ความรู้ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพื้นที่ - Objective 1.3 เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย - Objective 2.1 ใช้กระบวนการ “วิศวกรสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และคุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง - Objective 2.2 พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต - Objective 2.3 เชื่อมโยงนานาชาติ สร้างความเป็นเลิศทางการศึกษาในสาขาที่มีฐานความเข้มแข็งและอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับต้นทุนทาง วัฒนธรรมและภูมิสังคมของพื้นที่ - Objective 2.4 พัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตรให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิตสำหรับทุกคน - Objective 2.5 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น - Objective 3.1 เสริมสร้างความมั่นคงทางอาชีพและสวัสดิการ - Objective 3.2 สร้างรายได้เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินและบริหารคณะเทคโนโลยีการเกษตรอย่างยั่งยืน			
(6) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของคณะ ได้ให้ความสมดุลอย่างเหมาะสมกับความต้องการที่หลากหลาย และใช้ประโยชน์จากความได้เปรียบและโอกาสเชิงกลยุทธ์ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต	☒ มี ☐ ไม่มี	การใช้ประโยชน์จากความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ โดยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น คณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย และเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน	☒ มี ☐ ไม่มี		
2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) แผนปฏิบัติการที่สำคัญทั้งระยะสั้นและระยะยาวของคณะ มีอะไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	1.แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะปี 5 (พ.ศ. 2566-2570)	☒ มี ☐ ไม่มี		

		2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 3.แผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			
(2) คณะ มีวิธีการในการถ่ายทอดนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	นำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แจกเวียนให้บุคลากรในคณะทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของคณะ รวมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนให้มีกิจกรรมรองรับและรายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(3) คณะ ทำอย่างไรให้มั่นใจว่ามีทรัพยากรด้านการเงินและด้านอื่น ๆ พร้อมใช้ในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการจนสำเร็จและบรรลุภาระผูกพันในปัจจุบัน	☒ มี ☐ ไม่มี	1. มีการจัดโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นเพื่อจัดหารายได้ให้กับหน่วยงาน 2. คณะมีอาคารปฏิบัติการที่รองรับการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และยังมีครุภัณฑ์เฉพาะทางประกอบอาคารรองรับการจัดอบรม เพื่อหารายได้	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) แผนด้านบุคลากรที่สำคัญที่จะสนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการทั้งระยะสั้นและระยะยาวมีอะไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	แผนพัฒนาและบริหารบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	☒ มี ☐ ไม่มี		
(5) ตัววัดหรือตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่ใช้ติดตามผลสำเร็จและประสิทธิผลของแผนปฏิบัติการมีอะไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	☒ มี ☐ ไม่มี		
(6) คณะ คาดการณ์ผลการดำเนินการของตัววัดหรือตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ตามกรอบเวลาทั้งระยะสั้นและระยะยาวมีอะไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะยาว 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนระยะยาว	☒ มี ☐ ไม่มี		
(7) คณะ มีวิธีการอย่างไรในกรณีที่สถานการณ์บังคับให้ต้องปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว	☒ มี ☐ ไม่มี	มีการประชุมคณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์พัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน)	☒ มี ☐ ไม่มี		

หมวด 3 ลูกค้ำ

หัวข้อเกณฑ์	มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ (Approach) หรือไม่ การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างไร (deploy)		มีประสิทธิภาพหรือไม่ (Learning) ถ้ามีแสดงด้วยหลักฐานอะไร		เรื่องที่ต้องปรับปรุง (Opportunity For improvement, OFI) (ให้ระบุรายละเอียด)
3.1 เสียงของลูกค้า	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ มีวิธีการอย่างไรเพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศจากการรับฟัง ปฏิสัมพันธ์ และสังเกตผู้เรียน ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่นๆ	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีระบบสารสนเทศ ที่สามารถติดตามรับฟัง ผู้ใช้บริการ โดยคณะเข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลจากทางมหาวิทยาลัย ซึ่งจะมีการอบรมการใช้งาน เช่น การอบรมอาจารย์ใหม่ และอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ระบบสารสนเทศสามารถติดต่อกับผู้ให้บริการ ได้แก่ นักศึกษาเข้ามาใช้งานระบบเดียวกัน สามารถโต้ตอบปฏิสัมพันธ์กับคณาจารย์ได้ สามารถติดต่อ และประเมินผล การสอนของอาจารย์ประจำวิชา รวมถึงนักศึกษาสามารถประเมิน การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาได้	☒ มี ☐ ไม่มี		
(2) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียนและ ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่น่าไปใช้ได้	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะรับฟังผู้เรียนและผู้ใช้บริการกลุ่มอื่นๆ ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และระบบบริการการศึกษา และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และกล่องรับข้อร้องเรียนต่างๆ เมื่อได้ข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวแล้ว คณะนำมาวิเคราะห์และประชุมหารือร่วมกับ กบ.คณะ เพื่อประเมิน ความรุนแรงของข้อร้องเรียนหรือคำติชมต่าง ๆ แล้วนำมาแก้ไขปรับปรุงต่อไป	☒ มี ☐ ไม่มี		ควรมีการปรับปรุงระบบติดตามข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพอย่างรวดเร็ว และสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันที

(3) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการกำหนดกลุ่มผู้เรียน ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ และส่วนตลาด	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีการกำหนดกลุ่มผู้เรียน โดยมีการประชุมกำหนดกลุ่มผู้เรียน ผ่านกระบวนการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ ซึ่งกำหนดโดยหลักสูตร แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ และตรวจสอบข้อมูลผู้เรียน จัดการเรียนการสอนตามระดับชั้นปีของกลุ่มผู้เรียน และติดตาม ภาวะการมีงานทำของผู้ที่เมื่อสำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการการจัดการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ	☒ มี ☐ ไม่มี	1. คณะมีการประชุมวางแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณเงินรายได้ ทุกปีงบประมาณ เพื่อแบ่งสัดส่วน งบประมาณในการจัดการศึกษาและวิจัยของคณะ 2. คณะได้รับการจัดสรรงบประมาณในการบริการวิชาการจาก แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการส่งเสริมบริการวิชาการคณะจัดประชุมหารือเพื่อจัด โครงการที่เหมาะสมกับบริบทชุมชน หรือตามความต้องการของชุมชน	☒ มี ☐ ไม่มี	แผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่าย งบประมาณเงินรายได้ ทุก ปีงบประมาณ	
3.2 ความผูกพันของลูกค้า	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการประชาสัมพันธ์ สร้าง ภาพลักษณ์ และจัดการความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้เรียน ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ	☒ มี ☐ ไม่มี	1. ประชุมวางแผนกำหนดเนื้อหา ในการประชาสัมพันธ์ สร้าง ภาพลักษณ์ และจัดการความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้เรียน ผู้ใช้บริการ กลุ่มอื่น ๆ 2. เลือกใช้สื่อและช่องทางในการประชาสัมพันธ์ 3. ติดตามประเมินผลการประชาสัมพันธ์ 4. สรุปผลและปรับปรุงเพื่อ ในการประชาสัมพันธ์ครั้งต่อไป	☒ มี ☐ ไม่มี	1. แบนเนอร์ ประชาสัมพันธ์ 2 รายงาน สรุปผลโครงการ	
(2) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการช่วยให้ผู้เรียน และ ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ สามารถสืบค้นสารสนเทศและ การสนับสนุนจากสถาบัน	☒ มี ☐ ไม่มี	1 มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์คณะ 2. ใช้ระบบบริการการศึกษาสำหรับนักศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการ เรียนการสอน และแอปพลิเคชัน SKRU อำนวยความสะดวกแก่นัก กศึกษในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ 3. ใช้ระบบสารสนเทศออนไลน์ สารบัญอิเล็กทรอนิกส์ (eDocument)	☒ มี ☐ ไม่มี		

(3) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการจัดการข้อเรียกร้องให้ ผู้เรียน และผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ	☒ มี ☐ ไม่มี	1. รับข้อเรียกร้อง 2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อหามติแก้ไข 3.ชี้ แจงทำความเข้าใจกับผู้เรียกร้อง 4.ถอดบทเรียนนำมาปรับปรุง แก้ไขต่อไป	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการค้นหาความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้เรียน และ ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ	☒ มี ☐ ไม่มี	ประชุม กบ.คณะ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของการ ดำเนินงานของคณะ เก็บข้อมูลความพึงพอใจ วิเคราะห์ข้อมูล ทางสถิติ สรุปผลและรายงานผลต่อผู้บริหาร	☒ มี ☐ ไม่มี		
(5) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการรวบรวมสารสนเทศ เกี่ยวกับความพึงพอใจผู้เรียน และผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ เพื่อเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น	☒ มี ☐ ไม่มี	มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนผ่านแบบฟอร์มออนไลน์โดย มหาวิทยาลัย แล้วนำข้อมูลมาเข้าที่ประชุม กบ.คณะ เพื่อ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(6) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการใช้ข้อมูลและ สารสนเทศที่ได้จากผู้เรียน และผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ และตลาด	☒ มี ☐ ไม่มี	นำข้อมูลจากรายงานผลความพึงพอใจ การดำเนินงานของคณะ เข้าที่ประชุม กบ.คณะ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ในการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	☒ มี ☐ ไม่มี		

หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

หัวข้อเกณฑ์	มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ (Approach) หรือไม่ การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างไร (deploy)		มีประสิทธิผลหรือไม่ (Learning) ถ้ามีแสดงด้วยหลักฐานอะไร		เรื่องที่ต้องปรับปรุง (Opportunity For improvement,OFI)
4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการของคณะ มีวิธีการอย่างไรในการวัด วิเคราะห์ และเพื่อนำมาปรับปรุงผลการดำเนินการของสถาบัน	☒ มี ☐ ไม่มี	1. คณะมีการประชุมวางแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ทุกปีงบประมาณ เพื่อแบ่งสัดส่วนงบประมาณในการจัดกิจกรรมตามพันธกิจ 2. คณะได้รับการจัดสรรงบประมาณในการบริการวิชาการจากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารคณะจัดประชุมหารือเพื่อจัดโครงการที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน วิจัยและบริการวิชาการ ตามงบประมาณที่จัดสรรได้	☒ มี ☐ ไม่มี		
(2) คณะ มีวิธีการติดตามข้อมูล และสารสนเทศของการปฏิบัติงานประจำวัน และการดำเนินการโดยรวมอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	มีวิธีการติดตามข้อมูล และสารสนเทศของการปฏิบัติงานประจำวันผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)	☐ มี ☐ ไม่มี		
(3) คณะ มีวิธีการเลือกและใช้ข้อมูลสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบอย่างไรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลจริง	☒ มี ☐ ไม่มี	มีคู่เทียบและกำหนดประเด็นการเทียบ	☐ มี ☒ ไม่มี		ปรับปรุงวิธีการเลือกและใช้ข้อมูลสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบอย่างไรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลจริง

(4) คณะ มั่นใจได้อย่างไรว่าระบบการวัดผลการดำเนินการของสถาบันสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกสถาบันที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วหรือไม่คาดคิด และสามารถให้ข้อมูลที่ทันเวลา	☒ มี ☐ ไม่มี	มีระบบติดตาม และผู้รับผิดชอบในการติดตาม การวัดผลจากส่วนกลางของคณะ ทุกๆ ไตรมาส และนำเข้าที่ประชุมเพื่อรายงานผล	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงานผลการดำเนินงาน	
(5) คณะ มีวิธีการทบทวนผลการดำเนินการและขีดความสามารถของคณะอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทุกๆ ไตรมาส	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทุกๆ ไตรมาส	
(6) คณะ คาดการณ์ผลการดำเนินการในอนาคตอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทุกๆ ไตรมาส	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทุกๆ ไตรมาส	
(7) คณะ ใช้ผลการทบทวนผลการดำเนินการ นำไปจัดลำดับความสำคัญของเรื่องที่ต้องปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและโอกาสนวัตกรรมอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทุกๆ ไตรมาส	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทุกๆ ไตรมาส	
4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้ คณะ มีวิธีการอย่างไรในการจัดการสารสนเทศและทรัพยากรทางความรู้ของคณะ	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะได้กำหนดให้ฝ่ายวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการด้านการจัดการความรู้เพื่อกำหนดหัวข้อประเด็นการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงาน KM	
(2) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการทวนสอบและทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศที่ใช้มีคุณภาพ	☒ มี ☐ ไม่มี	ข้อมูลสารสนเทศที่นำมาใช้ในการจัดการองค์ความรู้เกิดจากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและนำมาเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของคณะ	☒ มี ☐ ไม่มี		

(3) คณะ มีวิธีการทำให้มั่นใจได้อย่างไรว่าข้อมูลและสารสนเทศของสถาบันมีความพร้อมใช้	☒ มี ☐ ไม่มี	1. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศ 2. มีการปรับปรุงเนื้อหาของสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน 3. มีความพร้อมในการใช้งานระบบสารสนเทศ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการสร้างและการจัดการความรู้ของสถาบัน	☒ มี ☐ ไม่มี	1. คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management) องคมนตรีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ขับเคลื่อน 2. ฝ่ายวิชาการได้กำหนดหัวข้อประเด็นการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) ประจำปีการศึกษา 2565 หัวข้อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร 3. ได้มีแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้แต่ละด้าน มีการประชุมร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2565 ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของคณะ โดยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยและมีการกำหนดประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย 4. คณะมีการนำแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้ประกอบการตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	☒ มี ☐ ไม่มี		
(5) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศในคณะ	☒ มี ☐ ไม่มี	ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการจัดเวทีเสวนา จัดเวทีถ่ายทอดประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานอื่น	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงาน KM	

		ภายในคณะได้รับฟัง และมีการซักถามเพื่อแลกเปลี่ยนรู้การดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ			
(6) คณะ ใช้ความรู้และทรัพยากรอย่างไร เพื่อการเรียนรู้ ฝังลึกเข้าไปในวิถีการปฏิบัติงานของสถาบัน	☒ มี ☐ ไม่มี	1. การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้โดยการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน 2. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา และการทำโครงการร่วมกัน 3. การบูรณาการความรู้ในหลักสูตร โดยการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัย และสอดคล้องกับแนวโน้มในสาขาวิชานั้นๆ 4. การส่งเสริมให้คณาจารย์และนักศึกษามีส่วนร่วมในการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และนำผลวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	☒ มี ☐ ไม่มี		

หมวด 5 บุคลากร

หัวข้อเกณฑ์	มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ (Approach) หรือไม่ การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างไร (deploy)		มีประสิทธิผลหรือไม่ (Learning) ถ้ามีแสดงด้วยหลักฐานอะไร		เรื่องที่ต้องปรับปรุง (Opportunity For improvement,OFI)
5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) สภาพแวดล้อมด้านบุคลากรคณะ มีวิธีการอย่างไร ในการสร้างสภาพแวดล้อมด้านบุคลากรที่เกื้อหนุนและมี ประสิทธิผล	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะได้ให้ฝ่ายบริหารและประธานหลักสูตร มีหน้าที่วางแผน บริหารและพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนซึ่งมี การสำรวจข้อมูลพื้นฐานความต้องการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์และการสำรวจความ ต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์เพื่อเป็นข้อมูลในการสนับสนุน และส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมทั้งจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร และ พัฒนาศักยภาพผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง โดยระบุในแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนปฏิบัติ ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อย่างชัดเจน อีกทั้งยังมีการ จัดสรรงบประมาณไปสู่หลักสูตรอย่างทั่วถึง เพื่อให้บุคลากรได้ พัฒนาตนเองตามที่ต้องการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง/คน ๆ 8,000 บาท	☒ มี ☐ ไม่มี	แผนการพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาศักยภาพ ในการขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ	
(2) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการประเมินด้านขีด ความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากรที่สถาบัน จำเป็นต้องมี	☒ มี ☐ ไม่มี	1. ประชุมหารือ วิเคราะห์อัตรากำลังให้เพียงพอต่อการปฏิบัติใน คณะ 2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3. ประเมินศักยภาพบุคลากร	☒ มี ☐ ไม่มี	แผนการกำหนด อัตรากำลังบุคลากร แบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากร	

(3) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการสรรหา ว่าจ้าง และดูแลบุคลากรใหม่	☒ มี ☐ ไม่มี	1. ประชุมกลั่นกรองถึงความสำคัญของภาระงานในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร 2. กำหนดคุณลักษณะของตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับคำตอบแทน 3. กำหนดขอบเขตงานในการปฏิบัติหน้าที่ 4. ประกาศรับสมัคร 5. ดำเนินการสอบคัดเลือก 6. ประกาศผลผู้ที่ได้รับการคัดเลือก 7. ชี้แจงทำความเข้าใจในภาระงานที่รับผิดชอบ และเริ่มทดลองงาน ทำความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร 8. แนะนำแนวทางการก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงความจำเป็นด้านขีดความสามารถและอัตราค่าจ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	มีการผลักดันบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในสายงาน 2 ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่หลากหลาย	☒ มี ☐ ไม่มี		
(5) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการจัดระบบการทำงานและบริหารบุคลากร	☒ มี ☐ ไม่มี	มีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์และการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์เพื่อเป็นข้อมูลในการสนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมทั้งจัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากร และพัฒนาศักยภาพผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง โดยระบุในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	☒ มี ☐ ไม่มี		
(6) คณะ ดำเนินการอย่างไรเพื่อสร้างความมั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสุขภาวะความมั่นคง และความสะอาดในการทำงานของบุคลากร	☒ มี ☐ ไม่มี	1. การสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้ 1) มาตรการด้านความปลอดภัย เช่น การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าและโครงสร้างพื้นฐาน การติดตั้งอุปกรณ์	☒ มี ☐ ไม่มี		

		ดับเพลิง การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่บุคลากร 2) การรักษาสุขอนามัย เช่น การทำความสะอาดสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ การจัดหาอุปกรณ์ป้องกันสุขภาพ เช่น เจลล้างมือ และการสร้างพื้นที่ปลอดโปร่งเพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก ระหว่างการทำงาน 3) การตรวจสุขภาพประจำปี 2. การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สะดวกสบาย เช่น การจัดพื้นที่ทำงานให้สะดวกสบายและส่งเสริมการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีเพื่อความสะดวกในการทำงาน			
(7) คณะ สนับสนุนบุคลากรโดยให้บริการสิทธิประโยชน์และนโยบายอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีการแจ้งบริการสิทธิประโยชน์ให้กับบุคลากรในเวทีการประชุม และผ่านระบบออนไลน์ รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการรับรู้ของบุคลากร	☒ มี ☐ ไม่มี	รายงานผลการติดตามและประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรต่อการบริการสิทธิประโยชน์	
5.2 ความผูกพันของบุคลากร	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการสร้างความผูกพันกับบุคลากร เพื่อให้ผลการดำเนินการที่โดดเด่น	☒ มี ☐ ไม่มี	สนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้ทำผลงานการขอตำแหน่งทางวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในการประเมินให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในระดับชำนาญการ เพื่อสร้างความมั่นคงในอาชีพ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(2) คณะ มีวิธีการกำหนดปัจจัยที่สำคัญที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากรอย่างไร	☒ มี ☒ ไม่มี	1. การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลความผูกพันของบุคลากรในองค์กร เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็น ความรู้สึก และความต้องการของบุคลากร ที่ครอบคลุมด้านต่างๆ เช่น สภาพแวดล้อมในการทำงาน การสนับสนุนจากผู้บริหาร โอกาสในการพัฒนา และการสื่อสารภายในองค์กร แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อหาปัจจัยที่สำคัญที่สุดขององค์กร	☒ มี ☐ ไม่มี	แบบสำรวจและการวิเคราะห์ผลข้อมูลความผูกพันของบุคลากร	

(3) คณะ ประเมินความผูกพันของบุคลากรอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีการให้รางวัลและร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากรที่มีผลงาน/สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก/ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ/ได้รับตำแหน่งชำนาญการ	☒ มี ☐ ไม่มี	รางวัล	
(4) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีลักษณะการสื่อสารที่เปิดกว้าง มีผลการดำเนินงานที่ดี และบุคลากรมีความผูกพัน	☒ มี ☐ ไม่มี	มีการประชุมบุคลากรทั้งคณะเพื่อชี้แจง และรับฟังความคิดเห็น และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานของคณะ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(5) ระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่ให้การดำเนินการที่ดีอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	1. การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายขององค์กรตามเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง 2 ครั้งต่อปี 2. การสร้างแรงจูงใจและการยอมรับผลการทำงานที่ เช่น การมอบรางวัลและการยกย่องให้กับบุคลากรที่มีผลงานโดดเด่น	☒ มี ☐ ไม่มี		
(6) คณะ มีระบบการเรียนรู้และการพัฒนาสนับสนุนความต้องการพัฒนาด้านของบุคลากรและความจำเป็นของสถาบันอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะมีการสนับสนุนให้บุคลากรจัดทำแผนพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างความก้าวหน้ามั่นคงในอาชีพ	☒ มี ☐ ไม่มี	แผนพัฒนาด้านของบุคลากร	
(7) คณะ มีวิธีประเมินผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะกำหนดให้บุคลากรรายงานผลตามแผนการพัฒนาด้านตนเองเพื่อประเมินประผลและประสิทธิภาพของการเรียนรู้	☒ มี ☐ ไม่มี		
(8) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการจัดการความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของบุคลากรและผู้นำในอนาคตของสถาบัน	☒ มี ☐ ไม่มี	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมการอบรมการประชุมวิชาการและการศึกษาดูงาน เพื่อนำมาการจัดการความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของบุคลากรและผู้นำในอนาคต	☒ มี ☐ ไม่มี	แผนพัฒนาบุคลากร	

หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ

หัวข้อเกณฑ์	มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ (Approach) หรือไม่ การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างไร (deploy)		มีประสิทธิผลหรือไม่ (Learning) ถ้ามีแสดงด้วยหลักฐานอะไร		เรื่องที่ต้องปรับปรุง (Opportunity For improvement, OFI)
6.1 กระบวนการทำงาน	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ มีวิธีการออกแบบ จัดการและปรับปรุง การจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ และกระบวนการทำงานที่สำคัญ	☒ มี ☐ ไม่มี	1. นำข้อเสนอแนะการประเมินคุณภาพจากคณะกรรมการมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ 2. วิเคราะห์ SWOT ของคณะ เพื่อนำมาจัดทำแผน/ทบทวนแผนของคณะ	☒ มี ☐ ไม่มี		
(2) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการจัดทำข้อกำหนดของการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ และกระบวนการทำงานที่สำคัญอย่างไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	ดำเนินการพิจารณาจัดทำข้อกำหนดตามแผนของมหาวิทยาลัย	☒ มี ☐ ไม่มี		
(3) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการออกแบบการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ และกระบวนการทำงานที่สำคัญอย่างไรบ้าง	☒ มี ☐ ไม่มี	ประชุมคณะกรรมการบริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนนโยบายพื้นที่บริการวิชาการ ทิศทางของงานวิจัย โครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มอบหมายจัดทำคำสั่งปฏิบัติงานเขียนโครงการยื่นขออนุมัติ ดำเนินการโดยมีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการประสานจัดการอำนวยความสะดวก วัดและประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการ สรุปผลการจัดกิจกรรมเพื่อนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงในวาระต่อไป	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) คณะ มั่นใจได้อย่างไรว่าการปฏิบัติงานประจำวันของกระบวนการทำงานต่างๆ เป็นไปตามกำหนดที่สำคัญ	☒ มี ☐ ไม่มี	ประชุมมอบหมายงาน ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	☒ มี ☐ ไม่มี		
(5) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการกำหนดกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ	☒ มี ☐ ไม่มี	สำรวจความคิดเห็นและความต้องการของบุคลากร	☒ มี ☐ ไม่มี		

(6) คณะ มีวิธีการอย่างไร ในการปรับปรุง กระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มการเรียนรู้ของผู้เรียน ปรับปรุงหลักสูตรและการบริการ และผลการ ดำเนินการ เสริมสร้างสมรรถนะหลักของหน่วยงาน และลดความแปรปรวนของกระบวนการ	☒ มี ☐ ไม่มี	ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ เรื่องคัดเลือกกรรมการทวนสอบ ระดับคณะและระดับหลักสูตร 2 แต่งตั้งคำสั่งทวนสอบระดับ คณะ/หลักสูตร - กำกับติดตามประเมินผล - จัดตั้งกรรมการบริหาร หลักสูตรสำหรับปรับปรุง/พัฒนาในแต่ละรอบของการปรับปรุง พัฒนา - กรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำหลักสูตร OBE -ประเมิน หลักสูตร AUN-QA/SAR - นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมา ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร	☒ มี ☐ ไม่มี		
(7) คณะ มีวิธีการอย่างไรในการจัดการเครือข่าย ใน เรื่องการคัดเลือกผู้ส่งมอบ/คู่ความร่วมมือ และทำให้ มั่นใจว่ามีคุณสมบัติ อย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	จัดทำข้อตกลงและการเซ็นสัญญา MOU/MOA ตามกระบวนการที่ กำหนดโดยมหาวิทยาลัย	☒ มี ☐ ไม่มี		
(8) คณะ มีการจัดการนวัตกรรมอย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะจัดสรรงบประมาณให้แก่หลักสูตรและบุคลากรในการ สนับสนุนการสร้างผลงานนวัตกรรม	☒ มี ☐ ไม่มี		
6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	มีผลการดำเนินการอย่างไร		หลักฐานประสิทธิผล		
(1) คณะ ควบคุมต้นทุนโดยรวมของระบบปฏิบัติการ อย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	1. การวางแผนงบประมาณประจำปี โดยการกำหนดงบประมาณ และติดตามและควบคุมเพื่อให้เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนด และป้องกันการใช้จ่ายเกินงบประมาณที่กำหนดไว้ 2. การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการลดการใช้ ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น 3. ชี้แจงเกณฑ์ในการเบิกจ่ายแก่หลักสูตรและบุคลากร เพื่อให้ ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามที่กำหนด	☒ มี ☐ ไม่มี		
(2) คณะ มีวิธีการอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลและ สารสนเทศที่อ่อนไหวหรือสิทธิพิเศษ และสินทรัพย์ที่ สำคัญ มีความปลอดภัยและมีการป้องกันภัยบนโลก ไซเบอร์	☒ มี ☐ ไม่มี	1. การควบคุมการเข้าถึงระบบออนไลน์ต่างๆ โดยการกำหนดสิทธิ์ การเข้าถึงของบุคลากร การกำหนดรหัสข้อมูล 2. การติดตั้งซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส	☒ มี ☐ ไม่มี		

(3) คณะ ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติการที่ปลอดภัยได้อย่างไร	☒ มี ☐ ไม่มี	มาตรการด้านความปลอดภัย เช่น การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าและโครงสร้างพื้นฐาน การติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่บุคลากร 2) การรักษาสุขอนามัย เช่น การทำความสะอาดสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ การจัดหาอุปกรณ์ป้องกันสุขภาพ เช่น เจลล้างมือ และการสร้างพื้นที่ปลอดโปร่งเพื่อให้บุคลากรได้พักผ่อนระหว่างการทำงาน 3) การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	☒ มี ☐ ไม่มี		
(4) คณะ มีวิธีการอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่า มีการเตรียมพร้อมต่อภัยพิบัติหรือภาวะฉุกเฉิน	☒ มี ☐ ไม่มี	คณะเทคโนโลยีการเกษตรมีการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินให้นักศึกษาและบุคลากรร่วมกับมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	☒ มี ☐ ไม่มี		ควรจัดทำแผนฉุกเฉิน

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาคุณภาพ

Plan 1

Action Planning for Improvement Priorities เรื่องที่ 1

หัวข้อเรื่อง : การพัฒนากระบวนการและการจัดทำยุทธศาสตร์พัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร

1. คณะ/ สำนักวิชา	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
2. หัวหน้าโครงการ/คณะทำงาน	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร และรองคณบดี
3. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กรจากข้อมูลป้อนกลับ	- สร้างความตระหนักรู้ และเน้นย้ำกับกรรมการบริหารคณะในวิสัยทัศน์และค่านิยมขององค์กรให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกพันธกิจ - สื่อสารและสร้างความเข้าใจกับบุคลากรให้มากขึ้นถึงทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ - การมอบหมายการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เป็นการมอบหมายตัวชี้วัดบางตัวให้แต่ละหลักสูตรช่วยกันรับผิดชอบ รวมถึงบุคลากรทุกระดับ เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การทบทวนวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์ 1. ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร มีการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติไปยังบุคลากร 2. บุคลากรปฏิบัติงานให้ตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายบรรลุตามค่าเป้าหมาย 3. การดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ
5. กระบวนการและขั้นตอน	จัดทำกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การทบทวนวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัด 1. วิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร 2. จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์โดยคณะกรรมการที่เป็นตัวแทนทุกหน่วยงาน 3. บุคลากรร่วมกันวิพากษ์แผนยุทธศาสตร์ 4. ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ค่าเป้าหมาย ให้เกิดการตระหนัก รับรู้ และรับผิดชอบต่อตัวชี้วัด ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร 5. จัดทำระบบกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
6. ระยะเวลาการดำเนินการ โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)
7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	มีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปี 1. แสดงความเชื่อมโยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของคณะ 2. บุคคลในมหาวิทยาลัยได้รับการถ่ายทอดแผนร้อยละ 100
8. งบประมาณ (หากมี)	ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
9. การรายงานผล	มีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปี 1. แสดงความเชื่อมโยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของคณะ 2. บุคคลในมหาวิทยาลัยได้รับการถ่ายทอดแผนร้อยละ 100

Action Planning for Improvement Priorities เรื่องที่ 2

หัวข้อเรื่อง : พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการดำเนินงานและการสื่อสาร

1. คณะ/ สำนักวิชา	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
2. หัวหน้าโครงการ/คณะทำงาน	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร และรองคณบดี
3. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กรจากข้อมูลป้อนกลับ	1. การพัฒนาเป็นระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ สร้างภาพลักษณ์ และจัดการความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้เรียน ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น ๆ 2. การสร้างเครื่องมือประเมินความผูกพันบุคลากร และจัดทำเป็นข้อมูล สารสนเทศเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาบุคลากร
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	คณะ มี 1. ระบบสารสนเทศในการเก็บ data base เพื่อการบริหารจัดการ 2. คณะมีระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารให้กับลูกค้า 3. บุคลากรเกิดความเข้าใจร่วมกัน ความพึงพอใจ และความผูกพันต่อองค์กร
5. กระบวนการและขั้นตอน	1. พัฒนาระบบสารสนเทศในการเก็บข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการใน ภาพรวม เช่น ข้อมูลความต้องการลูกค้า ข้อมูลปัจจัยความผูกพันบุคลากร ข้อมูลการเงิน 2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารให้กับลูกค้า 3. ถ่ายทอดระบบ ดำเนินการใช้ระบบ และประเมินผลการใช้ระบบ
6. ระยะเวลาการดำเนินการ โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 มิ.ย. 2566 – 31 พ.ค. 2567)
7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	1. ระบบสารสนเทศในการเก็บ database เพื่อการบริหารจัดการ 2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารให้กับลูกค้า
8. งบประมาณ (หากมี)	ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
9. การรายงานผล	รายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน

Action Planning for Improvement Priorities เรื่องที่ 3

หัวข้อเรื่อง : การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า

1. คณะ/ สำนักวิชา	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
2. หัวหน้าโครงการ/คณะทำงาน	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร และรองคณบดี
3. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กรจากข้อมูลป้อนกลับ	1. การสำรวจความต้องการของผู้เรียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครอบคลุมเพื่อนำมาออกแบบการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ และกระบวนการทำงานที่สำคัญ 2. จัดทำแนวทาง/รูปแบบการรับความคิดเห็นความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการนำไปปรับปรุงการให้บริการ
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	1. ระบบการรับฟังความคิดเห็นและการจัดการข้อร้องเรียน 2. ผลการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้า
5. กระบวนการและขั้นตอน	1. ทบทวนการจำแนกกลุ่มลูกค้าและส่วนแบ่งการตลาด เพื่อความชัดเจน 2. ออกแบบระบบการรับฟังความคิดเห็นและการจัดการข้อร้องเรียนจากผู้เรียนและกลุ่มลูกค้าสำคัญอื่น ๆ 3. ทดลองการใช้ระบบการรับฟังความคิดเห็นและการจัดการข้อร้องเรียน 4. ถ่ายทอดระบบ ดำเนินการใช้ระบบ และประเมินผลการใช้ระบบ 5. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการ และนำผลวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงการทำงาน
6. ระยะเวลาการดำเนินการ โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 มิ.ย. 2566 – 31 พ.ค. 2567)
7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้า
8. งบประมาณ (หากมี)	-
9. การรายงานผล	รายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน

