

ขั้นตอนการเบิกอุปกรณ์ เครื่องแก้ว และวัสดุอื่นๆ
ห้องปฏิบัติการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. กรณีทำปฏิบัติการในรายวิชา

- 1.1 นักวิทยาศาสตร์ที่ดูแลทปฏิบัติการนั้นๆ ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องแก้ว และวัสดุอื่นๆ ให้เป็นกลุ่มตามที่อาจารย์ผู้สอนแจ้งมา
- 1.2 นักศึกษาดำเนินการเบิกอุปกรณ์ พร้อมลงลายมือชื่อในใบเบิกอุปกรณ์ฯ พร้อมทั้งตรวจสอบจำนวนและสภาพของอุปกรณ์แต่ละชิ้นให้เรียบร้อยก่อนการนำไปใช้งาน
- 1.3 เมื่อนักศึกษาทำปฏิบัติการแล้วเสร็จ ให้นักศึกษานำอุปกรณ์มาคืนกับนักวิทยาศาสตร์
- 1.4 นักวิทยาศาสตร์ดำเนินการตรวจสอบจำนวน และสภาพของอุปกรณ์หลังการใช้งานว่าตรงตามใบเบิกอุปกรณ์หรือไม่
 - 1.4.1 ในกรณีอุปกรณ์ไม่ครบตามจำนวนที่เบิก/ชำรุด/แตกหัก นักศึกษาต้องชดใช้ จำนวนเงิน 100% ของราคาอุปกรณ์

2. กรณีทำปฏิบัติการในรายวิชาโครงการพิเศษ / ปัญหาพิเศษ

- 2.1 นักศึกษาที่ต้องการเบิกอุปกรณ์ เพื่อทำปฏิบัติการในรายวิชาโครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ นั้น จะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลในใบเบิกอุปกรณ์ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อรับทราบ
- 2.2 นักศึกษาส่งใบเบิกอุปกรณ์กับนักวิทยาศาสตร์ เพื่อดำเนินการเบิกอุปกรณ์ ในวันจันทร์ พุธ และศุกร์ เวลา 10.00-11.00 น. และเวลา 14.00-15.00 น. เท่านั้น
- 2.3 เมื่อนักศึกษาทำปฏิบัติการแล้วเสร็จ ให้นักศึกษานำอุปกรณ์มาคืนกับนักวิทยาศาสตร์
- 2.4 นักวิทยาศาสตร์ดำเนินการตรวจสอบจำนวน และสภาพของอุปกรณ์หลังการใช้งานว่าตรงตามใบเบิกอุปกรณ์หรือไม่
 - 2.4.1 ในกรณีอุปกรณ์ไม่ครบตามจำนวนที่เบิก/ชำรุด/แตกหัก นักศึกษาต้องชดใช้ จำนวนเงิน 100% ของราคาอุปกรณ์

ขั้นตอนการเบิกสารเคมี และอาหารเลี้ยงเชื้อ
ห้องปฏิบัติการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. กรณีทำปฏิบัติการในรายวิชา

- 1.1 นักวิทยาศาสตร์ที่ดูแลทปฏิบัติการนั้นๆ ดำเนินการจัดเตรียมสารเคมี และอาหารเลี้ยงเชื้อ ให้เป็นกลุ่มตามที่อาจารย์ผู้สอนแจ้งมา
- 1.2 นักศึกษาดำเนินการเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อ พร้อมลงลายมือชื่อเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อในใบเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อให้เรียบร้อยก่อนการนำไปใช้งาน
- 1.3 เมื่อนักศึกษาเตรียมสารละลายสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อเสร็จสิ้นแล้ว ให้นักศึกษานำสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อที่เหลือมาคืนกับนักวิทยาศาสตร์

2. กรณีทำปฏิบัติการในรายวิชาโครงการพิเศษ / ปัญหาพิเศษ

- 2.1 นักศึกษาที่ต้องการเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อ เพื่อทำปฏิบัติการในรายวิชาโครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ นั้น จะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลในใบเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อรับทราบ
- 2.2 นักศึกษาส่งใบเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อกับนักวิทยาศาสตร์ เพื่อดำเนินการเบิกสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อ ในวันจันทร์ พุธ และศุกร์ เวลา 10.00-11.00 น. และ เวลา 14.00-15.00 น. เท่านั้น
- 2.3 เมื่อนักศึกษาทำปฏิบัติการแล้วเสร็จ ให้นักศึกษานำสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อที่เหลือมาคืนกับนักวิทยาศาสตร์
- 2.4 นักวิทยาศาสตร์ดำเนินการตรวจสอบจำนวนปริมาณสารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อที่ใช้จริง และดำเนินการคิดค่าใช้จ่าย ในอัตรา 100% ของราคาสารเคมี