



คู่มือปฏิบัติงานหลัก

เรื่อง

การปรับปรุงหลักสูตร

จัดทำโดย

นางสาวลักขณา ชายะพันธ์

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีการเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีจำนวนหลายหลักสูตร โดยคณะเทคโนโลยีการเกษตรได้มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาดแรงงานตามสภาพการณ์ในแต่ละยุคสมัย ซึ่งกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของคณะจะดำเนินการภายใต้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อเป็นการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรว่ามีคุณภาพ มีความทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของบัณฑิตผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงานได้เป็นอย่างดี

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การปรับปรุงหลักสูตรเล่มนี้ จึงเป็นการแสดงให้เห็นถึงกระบวนการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการปฏิบัติงานปรับปรุงหลักสูตรของคณะ ซึ่งเน้นเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรกรณีกระทบโครงสร้างหลักสูตร (การปรับปรุงหลักสูตรที่ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร 5 ปี) โดยผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนและเป็นระบบต่อไป

ลักขณา ชายะพันธ์

มกราคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	(1)
สารบัญ.....	(2)
สารบัญภาพ.....	(3)
ส่วนที่ 1 บริบทมหาวิทยาลัย.....	1
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1
ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กร คติพจน์ของมหาวิทยาลัย	4
อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย.....	5
ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย.....	6
ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....	7
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	8
ประวัติคณะเทคโนโลยีการเกษตร.....	9
วิสัยทัศน์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร	10
นโยบายของคณะเทคโนโลยีการเกษตร.....	10
ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร	11
โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร.....	12
ส่วนที่ 2 ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร.....	15
ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร	21
ขั้นตอนที่ 2 การนำเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร	26
ขั้นตอนที่ 3 การจัดทำหลักสูตร	27
ขั้นตอนที่ 4 การเสนอรายละเอียดหลักสูตรเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้อง ของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)	29
ประวัติผู้จัดทำ	33

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....	7
ภาพที่ 2 ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....	7
ภาพที่ 3 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....	8
ภาพที่ 4 โครงสร้างองค์กรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร	13
ภาพที่ 5 โครงสร้างการบริหารคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	14
ภาพที่ 6 ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร	20
ภาพที่ 7 แบบเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร (ลส.03).....	22
ภาพที่ 8 ขั้นตอนการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร.....	25
ภาพที่ 9 หน้าแรกของระบบ CHECO (CHE Curriculum Online: ระบบพิจารณาความสอดคล้อง ของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา)	29
ภาพที่ 10 ขั้นตอนการเสนอหลักสูตรผ่านระบบ CHECO	31
ภาพที่ 11 สรุปขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร	32

ส่วนที่ 1

บริบทมหาวิทยาลัย

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เก่าแก่ที่สุดของภาคใต้ และเป็นสถาบันที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องตลอดมา ตั้งแต่ยังมีฐานะเป็นเพียงโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล จนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังเช่นปัจจุบัน

ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเริ่มต้นขึ้นในปี พ.ศ. 2462 เมื่อกรรมการมณฑลนครศรีธรรมราชซึ่งขณะนั้นอยู่ที่จังหวัดสงขลา และกรรมการจังหวัดสงขลาได้คิดผลิตครูมณฑลขึ้นเพื่อให้ไปทำหน้าที่สอนในระดับประถมศึกษาจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑลขึ้น โดยให้เรียนร่วมกับโรงเรียนประจำมณฑลนครศรีธรรมราช (คือโรงเรียนมหาวชิราวุธ ซึ่งขณะนั้นตั้งอยู่ที่บริเวณโรงเรียนวิเชียรชมในปัจจุบัน) รับนักเรียน จบชั้นประถมบริบูรณ์ (ประถมปีที่ 3) เข้าเรียนตามหลักสูตร ป.4, ป.5 และ ป.6 โดยเพิ่มวิชาครูเป็นพิเศษ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวเรียกว่าครูประกาศนียบัตรมณฑล

ในปี พ.ศ. 2464 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติประถมศึกษา กรรมการมณฑล จึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลขึ้นโดยเฉพาะเมื่อ พ.ศ. 2468 โดยตั้งที่ตำบลท่าชะมวง อำเภอกำแพงเพชร (ปัจจุบันคืออำเภอรัตนภูมิ) จังหวัดสงขลา เรียกว่าโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล (ปัจจุบันเป็นที่ตั้งของวิทยาลัยเกษตรกรรมและเทคโนโลยีสงขลา) โดยรับนักเรียนที่จบ ม. 3 หรือครูที่ทางอำเภอและจังหวัดต่าง ๆ ส่งมาเรียน กำหนด 2 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพครูมณฑล (ป.)

ต่อมาได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารแห่งราชอาณาจักรสยาม พ.ศ. 2476 ให้เลิกการแบ่งเขตการปกครองเป็นมณฑล โรงเรียนฝึกหัดครูประจำ มณฑลนครศรีธรรมราช ที่ท่าชะมวง จึงได้เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เมื่อปี พ.ศ. 2477 โดยรับนักเรียนที่เรียน ป. 6 หรือ ม. 2 (ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2475) เข้าเรียนมีกำหนด 2 ปี ต่อมาในปี พ.ศ. 2482 จึงได้เปลี่ยนมาเป็นรับนักเรียน ม. 3 เข้าเรียน มีกำหนด 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้ประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.)

นอกจากนี้โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด ยังรับนักเรียนที่เตรียมไว้เพื่อบรรจุเป็นครูประชาบาล ซึ่งทางจังหวัดต่าง ๆ ได้คัดเลือกนักเรียนที่จบ ป. 4 จากตำบลทูลกระหม่อมในจังหวัดนั้น ๆ มาเข้าเรียน มีกำหนด 3 ปี เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะได้ประโยคครูประชาบาล (ป.บ.) และกลับไปเป็นครูในตำบลที่ตนมีภูมิลำเนาอยู่

ปี พ.ศ. 2482 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา ได้ย้ายจากท่าชะมวงมาเรียนที่ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ และในปี พ.ศ. 2490 เปลี่ยนฐานะจากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูลและมีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมปีที่ 6 หรือประโยคประกาศนียบัตรครูมูล (ว.) เข้าเรียนต่ออีก 1 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรครูมูล (ป.)

ต่อมาใน พ.ศ. 2498 ก็ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา โดยรับนักเรียนที่จบ ม. 6 เข้าเรียน 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) และโรงเรียนฝึกหัดครูมูลสงขลา ก็เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จนกระทั่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2499 จึงได้ย้ายมาตั้งอยู่ ณ บริเวณบ้านเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา อันเป็นสถานที่ตั้งในปัจจุบันและได้ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครูสงขลา เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2504 อีกทั้งได้ขยายชั้นเรียนไปจนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (ป.กศ.สูง) ในปีเดียวกันนั้นเอง

ครั้นเมื่อถึงปี พ.ศ. 2518 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ทำให้วิทยาลัยครูสงขลาเปิดสอนถึงระดับปริญญาตรี ในสาขาครุศาสตร์ โดยรับนักศึกษาที่เรียนจบ ป.กศ.สูง หรือครูประจำการ ที่ได้รับวุฒิป.ม. เข้าศึกษาต่อ 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับวุฒิศาตรบัณฑิต (ค.บ.) และในปี พ.ศ. 2522 ก็ได้เปิดโครงการอบรมครูประจำการและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ค.ป.) ในระดับ ป.กศ.ชั้นสูงและระดับปริญญาตรี (ค.บ.) หลังจากนั้นในปี พ.ศ. 2524 ก็ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เปิดสอนหลักสูตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว กับหลักสูตรการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำโดยเรียกโครงการนี้ว่า วิทยาลัยชุมชนสงขลา

ต่อมาในปี พ.ศ. 2527 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2527 ให้วิทยาลัยครูทำหน้าที่ผลิตครูและเปิดสอนวิชาชีพ ตามความต้องการและความจำเป็นของท้องถิ่น วิทยาลัยครูสงขลาจึงได้ผลิตครูระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต และบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่น ๆ ตามความต้องการและความจำเป็น ของท้องถิ่นตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2529 ได้เปิดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บ.ป.) ในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์ ซึ่งต่อมาก็ได้ขยายไปสู่สาขาอื่นๆ คือ ศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ดังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานนาม “ราชภัฏ” แทนชื่อวิทยาลัยครูทั่วประเทศ ทำให้วิทยาลัยครูสงขลา เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา” ตั้งแต่บัดนั้น เป็นต้นมา สถาบันราชภัฏสงขลาได้มีความเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับ จนสามารถเปิดสอนถึงระดับบัณฑิตศึกษาได้ในปี พ.ศ. 2544 และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงได้รับการยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล

จังหวัดสตูลเป็นจังหวัดที่มีความต้องการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาของเยาวชนมีจำนวนมาก โดยเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวโน้มที่นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาค่อนข้างสูง ทั้งนี้สถิติที่ผ่านมานักเรียนที่จบการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษากว่าร้อยละ 60 ในขณะที่จังหวัดสตูลนั้นยังไม่มีสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหากได้มีการสนับสนุนให้จัดตั้งสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาจังหวัดสตูลนั้น ก็จะเป็นการยกระดับมาตรฐานการศึกษาของเยาวชน และสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่จะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของประเทศอย่างยั่งยืนประกอบกับทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล มีแนวนโยบายในการส่งเสริมการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัดสตูลที่ต้องการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและเป้าประสงค์ที่ต้องการเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ

สตูลได้รับการพัฒนาโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ และเป็นประตูสู่เวทีอาเซียน ทั้งนี้เพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จึงควรมีสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริงทำให้มีโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาวิทยาเขตจังหวัดสตูลด้วยการผลักดันของทุกภาคส่วนในจังหวัดสตูลและประชาชนในพื้นที่ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาวิทยาเขตจังหวัดสตูล โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2552 เพื่อรองรับการพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องตามประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ โดยให้ประสานงบประมาณการดำเนินงานจากทุกภาคส่วนทั้งในระดับชาติและระดับจังหวัด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินการเพื่อขอถอนสถานภาพและดำเนินการเพื่อขอใช้พื้นที่ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงฉบับที่ 4036/2515 (ทุ่งใหญ่สาธารณประโยชน์) ได้เนื้อที่ 346 ไร่ 93 ตารางวา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติการถอนสภาพการขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2551 ณ พื้นที่สาธารณประโยชน์ทุ่งใหญ่สารภี ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสตูล จึงได้ตั้งเจตนารมณ์ที่แน่วแน่และพันธะสัญญาที่ให้ไว้กับประชาชนในท้องถิ่น เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จะขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยการพัฒนาหลักสูตรเปิดสาขาที่ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในจังหวัดชายแดนใต้ ที่เป็นประโยชน์กับท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาประเทศชาติอย่างยั่งยืนสืบต่อไป

ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กร คติพจน์

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ปณิธาน

ปัญญาญาณของท้องถิ่น

พลังแผ่นดินแห่งสยาม

สนองพระราชปิตุคาม

งดงามอย่างยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร

S = Skill

K = Knowledge

R = Responsibility

U = Unity

คติพจน์

ปณฺญานรานรตนํ - ปัญญาเป็นดวงแก้วของนรชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตครูและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความเข้มแข็งในวิชาชีพครู และเป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษา
2. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรม และมีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้จากการวิจัยและเชื่อมศาสตร์สู่สากลให้เกิดเป็นแหล่งเรียนรู้ และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากฐานการวิจัยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
5. เพื่อส่งเสริม สืบสาน สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น และของชาติ เพื่อให้เกิดความสำนึก ความภูมิใจ รักและผูกพันในท้องถิ่นและประเทศชาติ
6. เพื่อส่งเสริมและสืบสานพระบรมราโชบายและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
7. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินภารกิจ ได้อย่างมีคุณภาพ






อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”



นิยาม เป็นคนดี	เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำ สิ่งที่เป็นประโยชน์ตน และสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน
นิยาม มีทักษะชีวิต	มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด
นิยาม มีจิตสาธารณะ	จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความตั้งใจดีและเจตนาดี <ul style="list-style-type: none">▪ คิดสร้างสรรค์ คือ คิดในทางที่ดี ไม่ทำลายบุคคล สังคม วัฒนธรรม ประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม▪ กรรมดี คือ การกระทำ และคำพูดที่มาจากความคิดที่ดี

ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย



	สีน้ำเงิน	แทนค่า สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนามมหาวิทยาลัยราชภัฏ
	สีเขียว	แทนค่า แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง ๓๖ แห่งในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
	สีทอง	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
	สีส้ม	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลใน ๓๖ สถาบัน
	สีขาว	แทนค่า ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

	สีขาว	หมายถึง ความถูกต้อง ความบริสุทธิ์
	สีแดง	หมายถึง ความรัก ความเข้มแข็ง

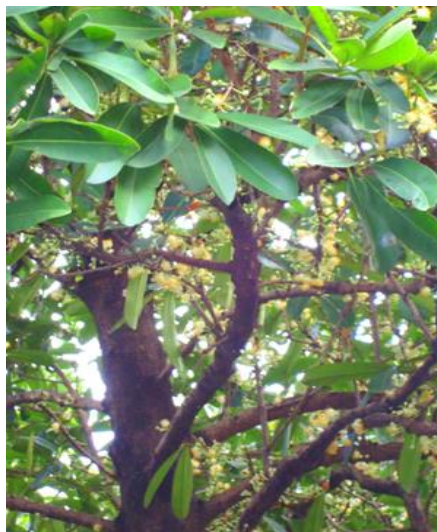
สีขาว - สีแดง หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาทุกคนต้องกล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง ตั้งใจด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ดอกปาริฉัตร



ภาพ 1 ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ต้นสารภีทะเล



ภาพ 2 ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ตามกฎกระทรวง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบกระทรวงการคลัง และมติสภามหาวิทยาลัย



ภาพ 3 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประวัติคณะเทคโนโลยีการเกษตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นคณะหนึ่งในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พัฒนามาจาก ภาควิชาเกษตรศาสตร์ คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน้าที่ผลิตนักศึกษาครูวิชาเอก เกษตรกรรม ระดับ ป.กศ.สูงในระยะแรก ต่อมาจึงเปิดสอนถึงระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการศึกษ วิชาเอกเกษตรกรรม (ค.บ.)

พ.ศ. 2530 วิทยาลัยครูสงขลา ได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งคณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม ประกอบด้วย ภาควิชาเกษตรศาสตร์ และภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตร

โดยในภาควิชาเกษตรศาสตร์ได้เปิดสอนสาขาวิทยาศาสตร์ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี 2 ปี ในวิชาเอกเทคโนโลยีการเกษตรและปริญญาตรี 4 ปี วิชาเอกเกษตรศาสตร์

ส่วนภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้เปิดสอนระดับอนุปริญญา วิชาเอกวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร

พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม วิทยาลัยครูใหม่เป็นสถาบันราชภัฏทำให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารใหม่มีผลให้คณะวิชา เกษตรและอุตสาหกรรมเปลี่ยนเป็นคณะเกษตรและอุตสาหกรรม มีคณบดีเป็นผู้บริหารสูงสุด และมีการเปิดสอนวิชาเอกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเพิ่มขึ้น

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2542 สถาบันราชภัฏสงขลา ได้เปลี่ยนชื่อคณะเกษตร และอุตสาหกรรม เป็นคณะเทคโนโลยีการเกษตร มีการบริหารแบบโปรแกรมวิชาประกอบด้วย 4 โปรแกรมวิชา คือ โปรแกรมวิชาเกษตรศาสตร์ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการเกษตร โปรแกรม วิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ปัจจุบัน คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เปิดสอนในระดับปริญญา ตรี จำนวนทั้งสิ้น 4 หลักสูตร ประกอบด้วย (1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชา สาขาวิชา เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร (2) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (3) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ และ (4) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการผลิตภัณฑ์อาหาร

ปรัชญา

ความรู้คู่คุณธรรม เท้าทันเทคโนโลยี นำวิชาชีพ สู่การพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

คณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นองค์กรเพื่อการเรียนรู้ชั้นนำด้านเกษตรและอาหาร เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของภาคใต้

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตทางการเกษตรและอาหาร
2. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางการเกษตรและอาหาร
3. บริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
4. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นทางการเกษตร
5. สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริและพระบรมราโชบาย

นโยบาย

1. นโยบายด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 1.1 สร้างบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม
 - 1.2 พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
 - 1.3 จัดให้มีการเรียนรู้ที่เน้นเรียนรู้จากการปฏิบัติในสถานที่จริง
2. นโยบายด้านการวิจัย
 - 2.1 เพิ่มงานวิจัยและสร้างนวัตกรรมตามความต้องการของท้องถิ่น
 - 2.2 บูรณาการงานวิจัยสู่การเรียนการสอน
 - 2.3 สนับสนุน ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ
 - 2.4 ตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางการวิจัย
 - 2.5 สร้างเครือข่ายการวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เพื่อผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ

3. นโยบายด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน

3.1 ส่งเสริม สืบสาน แนวพระราชดำริพระบรมราชาบายและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการพัฒนาท้องถิ่น

3.2 จัดให้มีการฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรและอาหาร ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐ จังหวัด ตามความต้องการของท้องถิ่น

3.3 ส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริการ วิชาการสู่ท้องถิ่น

3.4 จัดให้มีวารสารทางวิชาการของคณะ

4. นโยบายด้านการบริหารองค์กร

4.1 ส่งเสริมการจัดองค์กรในลักษณะบูรณาการ และสามารถตรวจสอบการบริหารงาน ได้ตลอดเวลา

4.2 พัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นเครื่องมือในการบริหาร

4.3 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนทั้งในด้วนระบบการทำงาน และหน้าที่การงาน

4.4 จัดให้มีการหารายได้ของคณะ

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น

Objective

1.1 นวัตกรรมชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย

1.2 พัฒนาองค์ความรู้ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพื้นที่

1.3 เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราชาบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา

Objective

2.1 ใช้กระบวนการ “วิศวกรสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และ คุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง

2.2 พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

2.3 เชื่อมโยงนานาชาติ สร้างความเป็นเลิศทางการศึกษาในสาขาที่มีฐาน ความเข้มแข็งและอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับต้นทุนทางวัฒนธรรมและภูมิสังคมของพื้นที่

2.4 พัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตรให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต สำหรับทุกคน

2.5 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับ
ชุมชนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

Objective

3.1 เสริมสร้างความมั่นคงทางอาชีพและสวัสดิการ

3.2 สร้างรายได้เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน และบริหาร
คณะเทคโนโลยีการเกษตรอย่างยั่งยืน

โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างองค์กร: คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการ
บริหารทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผน และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานของคณะ ซึ่งโครงสร้าง
การทำงานภายในคณะแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

1. หลักสูตร ประกอบด้วย

1.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยี
การเกษตรและอาหาร

1.2 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต จำนวน 3 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีการ
ผลิตพืช สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการผลิตภัณฑ์อาหาร

มีภารกิจหลักในการดูแลงานวิชาการ โดยแต่ละหลักสูตรมีประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตร เป็นผู้บริหารจัดการ

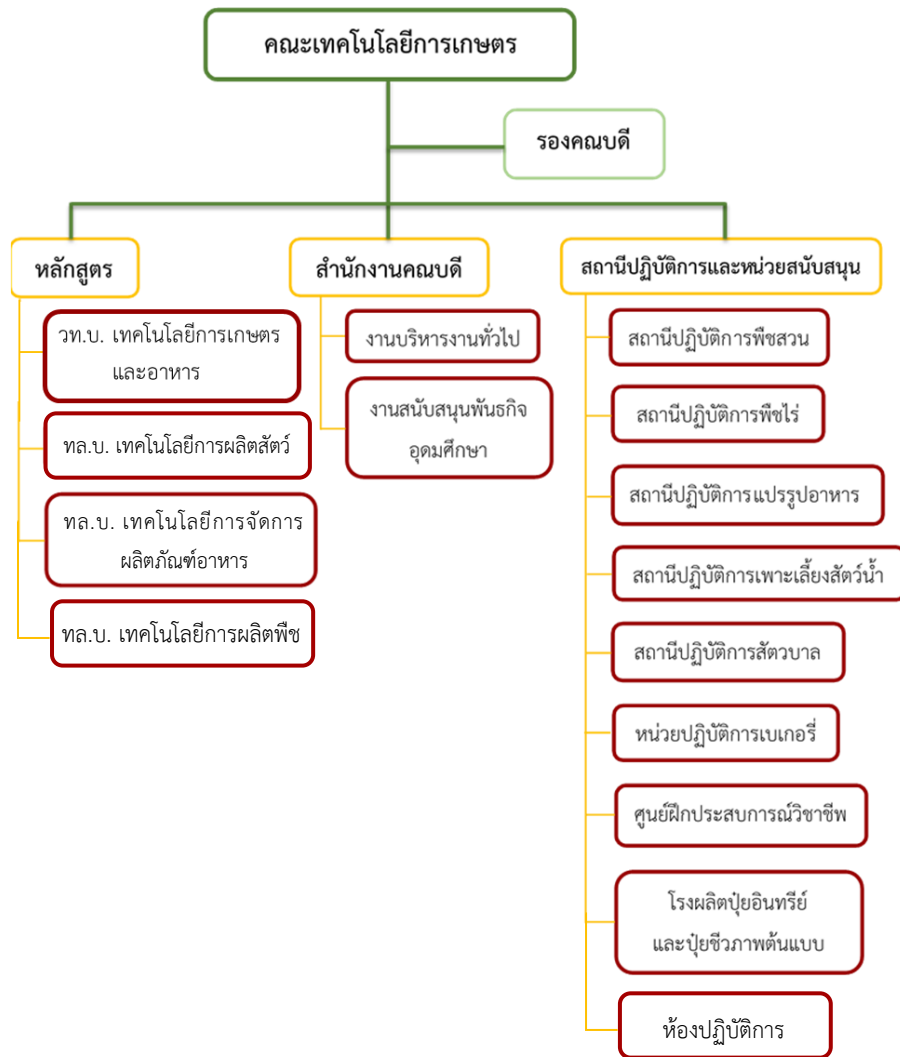
2. สำนักงานคณบดี ประกอบด้วย 2 งาน คือ งานบริหารงานทั่วไป และงานสนับสนุน
พันธกิจอุดมศึกษา โดยแต่ละงานแยกออกเป็นหน่วยดังนี้

2.1 งานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย หน่วยธุรการและสารบรรณ หน่วยเลขานุการ
หน่วยบุคคล หน่วยแผนและงบประมาณ หน่วยการเงิน หน่วยพัสดุ หน่วยบริการโสตและอาคาร
สถานที่

2.2 งานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา ประกอบด้วย หน่วยวิชาการ หน่วยกิจการ
นักศึกษา หน่วยวิจัยและบริการวิชาการ หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา

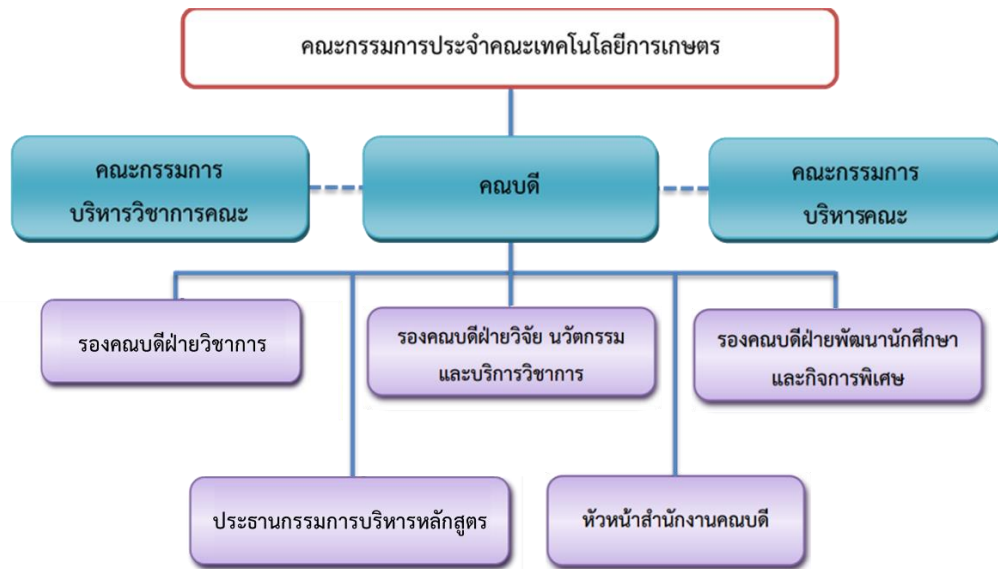
3. **สถานีปฏิบัติการและหน่วยสนับสนุน** ประกอบด้วย สถานีปฏิบัติการสัตว์บาล
สถานีปฏิบัติการพืชไร่ สถานีปฏิบัติการพืชสวน สถานีปฏิบัติการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ สถานีปฏิบัติการ
แปรรูปอาหาร หน่วยปฏิบัติการเบเกอร์รี่ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจเกษตรและอาหาร โรงผลิต
ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยชีวภาพต้นแบบและห้องปฏิบัติการ

โครงสร้างองค์กรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร



ภาพ 4 โครงสร้างองค์กรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

โครงสร้างการบริหารคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ภาพ 5 โครงสร้างการบริหารคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ส่วนที่ 2

ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของคณะมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีการในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของคณะภายใต้มาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งยังสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีคุณภาพ
3. เพื่อใช้ในการวางแผนกระบวนการปฏิบัติงานพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของคณะ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการอย่างเป็นระบบ
2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของคณะสามารถปฏิบัติงานได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของคณะมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นิยามคำศัพท์

ส.ป.อ. หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คณะ หมายถึง คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

กข. หมายถึง คณะกรรมการบริหารวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในด้านการพิจารณาเสนอความเห็นด้านวิชาการ รวมถึงพิจารณาเสนอแนะด้านการปรับปรุงหลักสูตร

กป. หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ มีอำนาจในการพิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อไปยังคณะกรรมการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการหลักสูตร หมายถึง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหาร และพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผนการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกัน ไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถทำได้ไม่เกิน 2 คน

การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร หมายถึง การศึกษาความเป็นไปได้ของ หลักสูตรที่จะเปิดรับนักศึกษาในรูปแบบของรายงานวิจัยโดยมีกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินการ ให้ได้มาซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) และความคิดเห็นของลูกค้ำกลุ่มเป้าหมายของหลักสูตร

คู่มือการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตร หมายถึง แนวทางการปฏิบัติงานด้านการปรับปรุง หลักสูตร กรณีกระทบโครงสร้างหลักสูตร (การปรับปรุงหลักสูตรที่ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร 5 ปี)

กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕
2. กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
3. กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

ผู้ที่เกี่ยวข้องและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1.1 เสนอขออนุมัติโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร และโครงการปรับปรุงหลักสูตร พร้อมแนบแบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร (ลส.02) และแบบเสนอชื่อ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (ลส.03) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร อย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็น บุคคลภายนอก อย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการ อย่างน้อย 1 คนด้วย

1.2 จัดทำแบบการนำเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร และจัดทำรายงานการวิจัยศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาประเทศและความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการระดับคณะ และนำส่งไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบรรจุวาระเข้าที่ประชุมระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

1.3 จัดทำร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

1.4 นำเสนอรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) และรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรต่อคณะกรรมการระดับคณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

2. เจ้าหน้าที่คณะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

2.1 การนำเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร

2.1.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามรายชื่อที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอ

2.1.2 จัดเตรียมร่างโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเสนอโครงการสำหรับของงบประมาณในการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร ในส่วนของค่าตอบแทนของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงกลุ่มเป้าหมายที่กรรมการปรับปรุงหลักสูตรจัดกิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคุณลักษณะบัณฑิตและรายละเอียดหลักสูตรตามความต้องการของตลาด และเป็นงบประมาณสำหรับการจัดทำเล่มรายงานวิจัย เรื่องการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร สำหรับประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย

2.1.3 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร

2.1.4 จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญและแบบตอบรับผู้ทรงคุณวุฒิที่กรรมการปรับปรุงหลักสูตรเชิญมาเข้าร่วมโครงการ

2.1.5 จัดเตรียมเอกสารสำหรับประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ

2.1.6 จัดเตรียม รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของแบบเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตรและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สำหรับบรรจุวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการคณะเพื่อพิจารณา

2.1.7 จัดทำบันทึกข้อความนำส่งรายงานวิจัย เรื่องการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร พร้อมกับแบบเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร ไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับหลักสูตร

2.2 การจัดทำหลักสูตร

2.2.1 จัดเตรียมร่างโครงการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเสนอโครงการสำหรับของบประมาณในการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ในส่วนของค่าตอบแทนของกรรมการวิพากษ์หลักสูตร รวมถึงงบประมาณสำหรับการจัดทำเล่มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) สำหรับประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.3 จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญและแบบตอบรับผู้ทรงคุณวุฒิที่กรรมการปรับปรุงหลักสูตรเชิญมาเข้าร่วมโครงการ

2.2.4 จัดเตรียมเอกสารสำหรับประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2.5 จัดเตรียม รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของรายละเอียดหลักสูตรและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สำหรับบรรจุวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

2.2.6 จัดทำบันทึกข้อความนำส่งรายละเอียดหลักสูตร พร้อมแนบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.7 เมื่อหลักสูตรผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบงานหลักสูตร ระดับคณะจะต้องบันทึกข้อมูลรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) เข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)

ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร

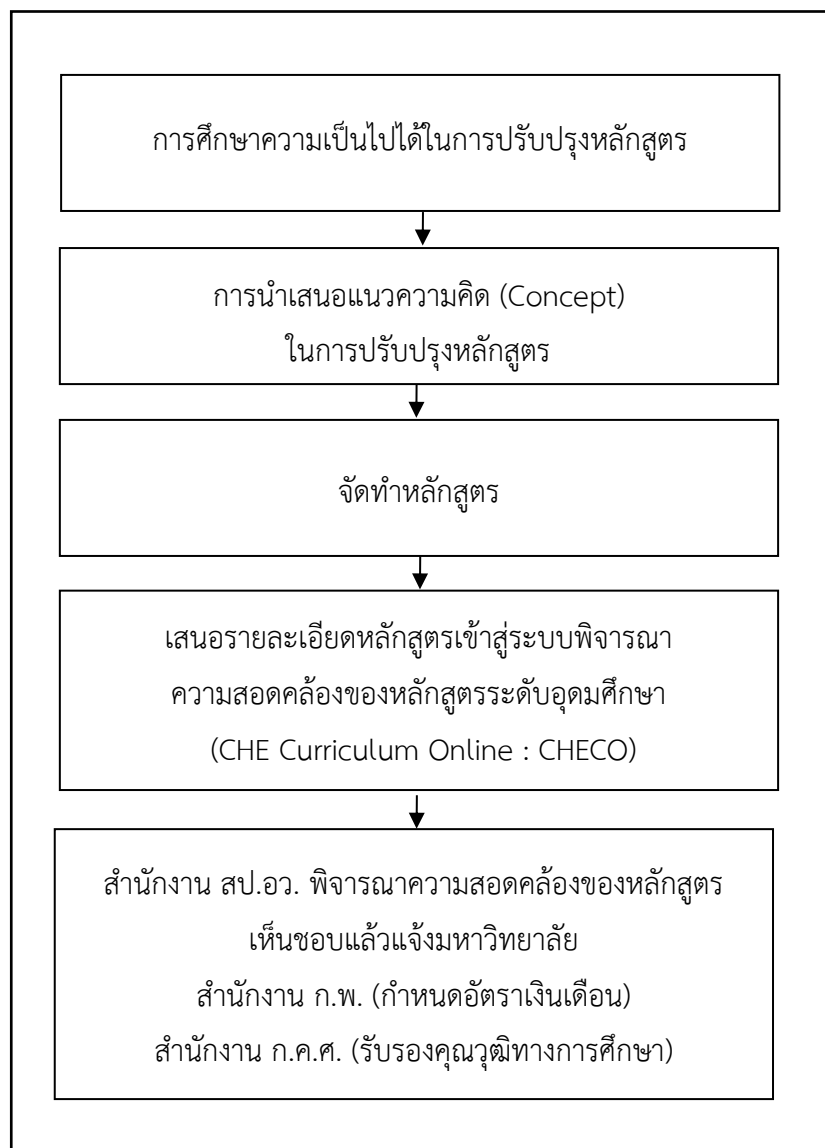
การปรับปรุงหลักสูตร (ครบรอบตามระยะเวลา) เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาทิ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะและระบบการศึกษา หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร โดยสามารถจำแนกเป็นขั้นตอนการดำเนินงานได้ 4 ขั้นตอน ประกอบด้วย

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 2 การนำเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 3 การจัดทำหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 4 การเสนอรายละเอียดหลักสูตรเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)



ภาพ 6 ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร

การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร เป็นการศึกษาความเป็นไปได้ของหลักสูตรที่จะเปิดรับนักศึกษาในรูปแบบของรายงานวิจัย โดยมีกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินการให้ได้มาซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) และความคิดเห็นของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายของหลักสูตร โดยขั้นแรกก่อนจะได้มาซึ่งข้อมูลส่วนต่าง ๆ กรรมการหลักสูตรจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรส่งรายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ตามแบบเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร (ลส.03) (ภาพที่ 7) เพื่อให้คณะดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

แบบเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หลักสูตรใหม่ / หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

คณะ.....

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หลักสูตรพัฒนา/ปรับปรุง พ.ศ. ดังนี้

- | | | |
|---------|-------------------------------|---------------------|
| 1. | (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) | ประธานกรรมการ |
| 2. | (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) | กรรมการ |
| 3. | (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) | กรรมการ |
| 4. | (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) | กรรมการ |
| 5. | (ตัวแทนสภาวิชาชีพ) (ถ้ามี) | กรรมการ |
| 6. | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| 7. | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| 8. | (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) | กรรมการและเลขานุการ |

(.....)

คณบดีคณะ.....

การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน

(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติ และต้องมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง สำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา)

ภาพ 7 แบบเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร (ลส.03)

1.2 ดำเนินการจัดโครงการศึกษาความเป็นไปในการปรับปรุงหลักสูตร

เมื่อมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนในการปรับปรุงหลักสูตรนั้น ๆ แล้ว กรรมการหลักสูตรสามารถเสนอขออนุมัติโครงการศึกษาความเป็นไปในการปรับปรุงหลักสูตรได้ งบประมาณจำนวน 15,000 บาท ต่อ 1 หลักสูตร โดยการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรจะต้องได้มาซึ่งข้อมูล 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders)

การจัดทำหลักสูตรในปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในหลักสูตร จึงจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องและสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยนำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้ได้รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของผู้จ้างงาน ข้อมูลส่วนนี้ประกอบด้วยข้อมูลการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ อาจมีข้อมูลอื่นที่ผู้จัดทำหลักสูตร เห็นว่ามีความเกี่ยวข้องและเกิดประโยชน์ต่อการจัดทำหลักสูตร

ส่วนที่ 2 ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes ; PLOs)

เมื่อดำเนินการในส่วนที่ 1 แล้วเสร็จ จะต้องนำข้อมูลความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร หรือ PLOs ซึ่ง PLOs นั้นจะแสดงถึงสิ่งที่นักศึกษาจะต้องได้รับเมื่อเข้ามาศึกษาในหลักสูตร และยังใช้ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรว่าหากเข้ามาเรียนแล้วจะได้รับความรู้และทักษะอะไรบ้าง

ส่วนที่ 3 ผลการสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย

เมื่อได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) แล้ว ผู้จัดทำหลักสูตรจะต้องสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย หากเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำเป็นต้องสอบถามความคิดเห็นจากนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ส่วนระดับบัณฑิตศึกษาคงจะสอบถามความคิดเห็นกลุ่มเป้าหมายที่ทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร หรืออาจมีกลุ่มเป้าหมายอื่นที่หลักสูตรเห็นว่ามีความสำคัญต่อการพัฒนาหลักสูตร ทั้งนี้จำนวนกลุ่มเป้าหมายและแบบสอบถามให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้จัดทำหลักสูตร โดยตามหลักแล้วหากมีจำนวนแบบสอบถามมากย่อมส่งผลดีต่อการปรับปรุงหลักสูตร

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินงานจากการติดตามคุณภาพภายใน (Internal Quality Audit ; IQA)

ในกรณีที่เป็นหลักสูตรปรับปรุง ให้ผู้จัดทำหลักสูตรนำผลการประเมินมาจากรายงานผลการประเมินคุณภาพตนเอง (Self - Assessment Report : SAR)

ส่วนที่ 5 รายละเอียดอื่น ๆ

ในกรณีที่ผู้จัดทำหลักสูตรมีข้อมูลในประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และเป็นข้อมูลที่อาจมีผลต่อการอนุมัติหลักสูตรของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ผู้จัดทำหลักสูตรสามารถอธิบายรายละเอียดต่าง ๆ ได้ในส่วนนี้

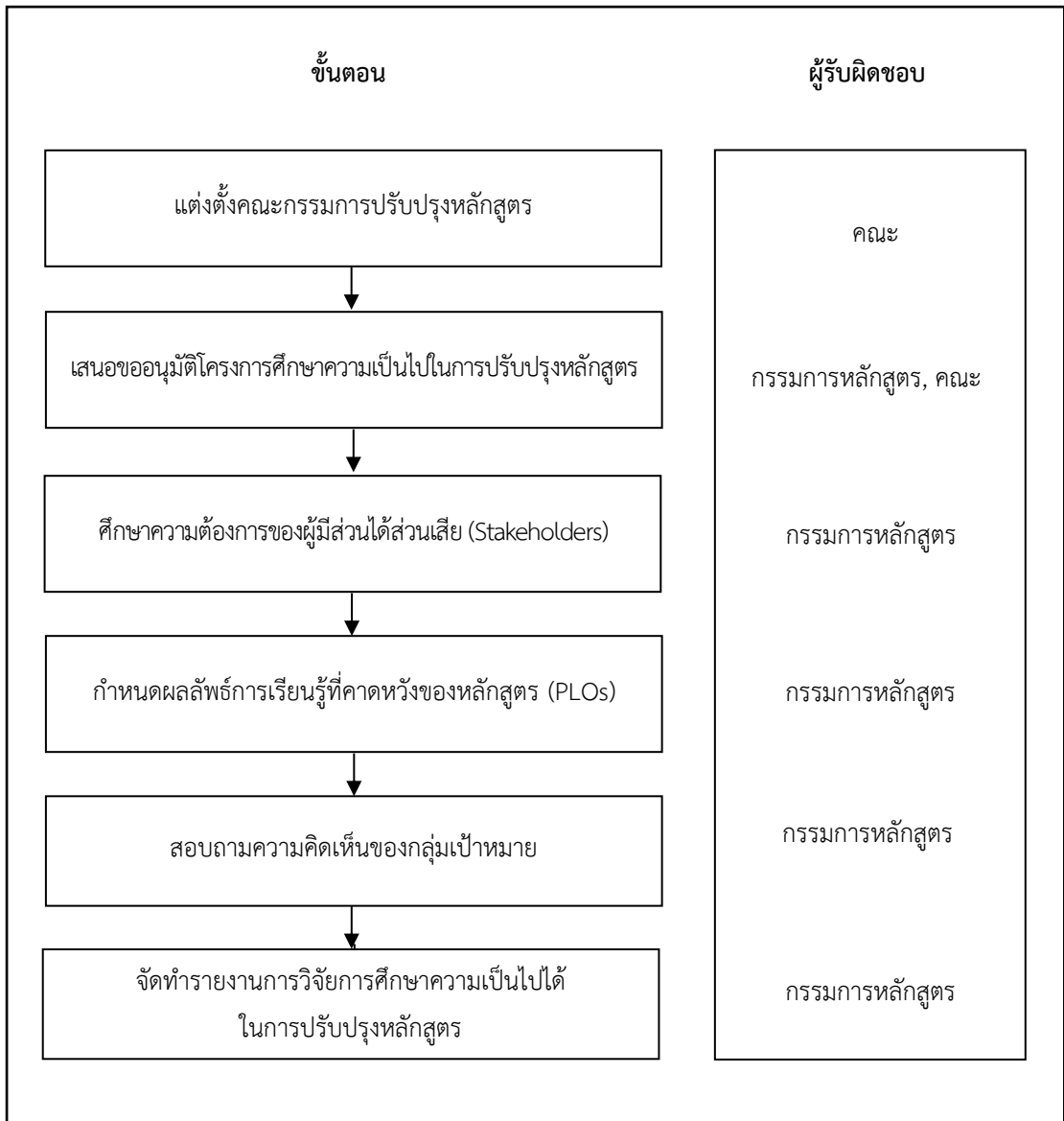
1.3 จัดทำรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร

หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร ให้กรรมการหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายงานการวิจัยการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยใช้แบบฟอร์มที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนด สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน <http://www.regis.skru.ac.th> บริการข้อมูล “งานหลักสูตร”



<http://www.regis.skru.ac.th>

หรือสแกน QR Code ด้านซ้ายมือ



ภาพ 8 ขั้นตอนการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 2 การนำเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร

ด้วยสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีนโยบายให้คณะที่จะพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรนำเสนอแนวความคิดในการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร ก่อนที่จะดำเนินการเสนอรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ตามขั้นตอนการเสนอหลักสูตร โดยมีรายละเอียดในการนำเสนอแนวความคิด (Concept) ดังนี้

- 2.1 ชื่อปริญญา หลักสูตร และสาขาวิชา
- 2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2.3 แนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตร
- 2.4 ความแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- 2.5 จุดเด่นของหลักสูตร (ความแตกต่างจากหลักสูตรสถาบันอื่นอย่างไร)
- 2.6 อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา
- 2.7 ตอบสนองความต้องการของพื้นที่ได้อย่างไร
- 2.8 ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

(Program Learning Outcome : PLOs) โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน <http://www.regis.skru.ac.th> บริการข้อมูล “งานหลักสูตร”



<http://www.regis.skru.ac.th>

หรือสแกน QR Code ด้านซ้ายมือ

การนำเสนอแนวความคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตร ให้คณะกรรมการหลักสูตรเสนอแนวความคิด พร้อมรายงานการวิจัยการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ
- 2) คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย
- 3) คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย

เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภาวิชาการแล้ว ให้คณะกรรมการหลักสูตรดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 การจัดทำหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตร (ครบรอบตามระยะเวลา) เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาทิ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญ ในหมวดวิชาเฉพาะและระบบการศึกษา หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีข้อกำหนดดังนี้

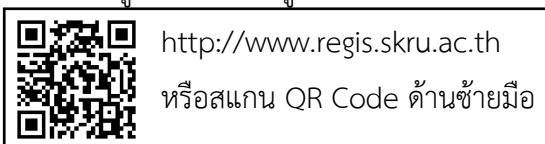
3.1 หลักสูตรปรับปรุงทุกหลักสูตรสามารถดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในช่วงเวลาใดก็ได้ แต่ต้องแล้วเสร็จไม่เกินปีที่ 5 นับจากปีที่เริ่มใช้หลักสูตร (ปี พ.ศ. ตามหน้าเล่มหลักสูตรฉบับล่าสุด)

3.2 เสนอโครงการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อใช้งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้จำนวนหลักสูตรละ 40,000 บาท สำหรับการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร

3.3 แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- 1) แบบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
- 2) แบบปรับปรุงหลักสูตร (ลส.02)
- 3) แบบเสนอชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (ลส.03)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน บริการข้อมูล “งานหลักสูตร” ตามที่อยู่เว็บไซต์ด้านล่างนี้



3.4 การพิจารณาหลักสูตรโดยคณะกรรมการ

การปรับปรุงหลักสูตรจะต้องผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการระดับคณะ
 - 1.1) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ
 - 1.2) คณะกรรมการประจำคณะ
- 2) คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย
 - 2.1) คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย
 - 2.2) คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย
 - 2.3) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

หลักสูตรทุกหลักสูตรจะต้องนำเสนอเล่มเอกสารหลักสูตรที่จะนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการตามข้อ 3.4 ให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมของคณะกรรมการ

ในแต่ละชุด อย่างน้อย 30 วัน หากไม่สามารถดำเนินการส่งเล่มเอกสารหลักสูตรตามที่กำหนด
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะนำเข้าพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

หลักสูตรทุกหลักสูตรต้องผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในเดือน พฤษภาคม
ของการใช้หลักสูตรปีที่ 5 (ยกเว้นหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ
หลักสูตรใหม่ ต้องแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ก่อนปีที่เปิดรับนักศึกษา) ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิด
ผลกระทบต่อนักศึกษาใหม่ ที่มีความประสงค์ยื่นเรื่องกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.)

3.5 เอกสารที่ต้องนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1) บันทึกข้อความนำส่ง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก
คณบดี พร้อมระบุครั้งที่ และวันที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ และ
คณะกรรมการประจำคณะ (กป.)

2) รายงานการประชุมเฉพาะหน้าที่มีรายชื่อกรรมการ เนื้อหาการพิจารณาหลักสูตร
และหน้าที่มีลายมือชื่อผู้รายงานการประชุม

3) แบบขอเปิดหลักสูตรใหม่ (ลส.01) หรือแบบปรับปรุงหลักสูตร (ลส.02) และแบบ
เสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร (ลส.03)

4) รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2 เดิม) หรือแบบการปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08)

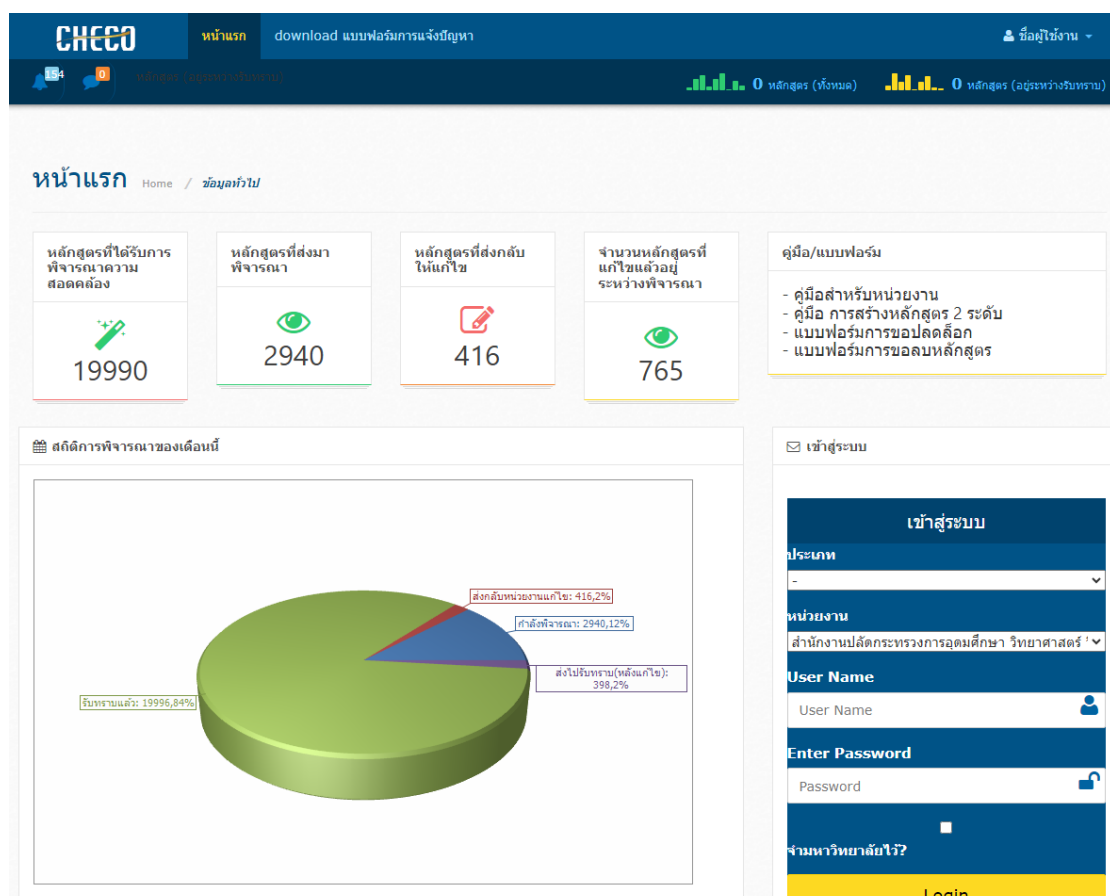
ทั้งนี้แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและ
งานทะเบียน <http://www.regis.skru.ac.th> บริการข้อมูล “งานหลักสูตร”



<http://www.regis.skru.ac.th>
หรือสแกน QR Code ด้านซ้ายมือ

ขั้นตอนที่ 4 การเสนอรายละเอียดหลักสูตรเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้อง ของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)

การเสนอหลักสูตรเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ระดับคณะ โดยคณะมีหน้าที่ในการบันทึกรายละเอียดของหลักสูตรลงในระบบ CHECO โดยหลักสูตรที่ต้องบันทึกข้อมูลลงในระบบ CHECO คือ 1) หลักสูตรใหม่ หรือหลักสูตรปรับปรุงตามรอบระยะเวลาการปรับปรุง หรือปรับปรุงให้ทันสมัยที่ สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบแล้ว แต่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม (สป.อว.) ยังไม่ได้รับทราบหลักสูตร หรือหลักสูตรที่ผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย 2) การปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย สำหรับหลักสูตรที่ได้รับการรับทราบผ่านระบบ CHECO



ภาพ 9 หน้าแรกของระบบ CHECO (CHE Curriculum Online: ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา)

ขั้นตอนการเสนอหลักสูตรผ่านระบบ CHECO มีดังนี้

1. เมื่อหลักสูตรได้รับการอนุมัติหรือได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้คณะบัณฑิตข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO ให้ครบถ้วนและดำเนินการคลิกส่งข้อมูลหลักสูตรไปยังระดับมหาวิทยาลัย

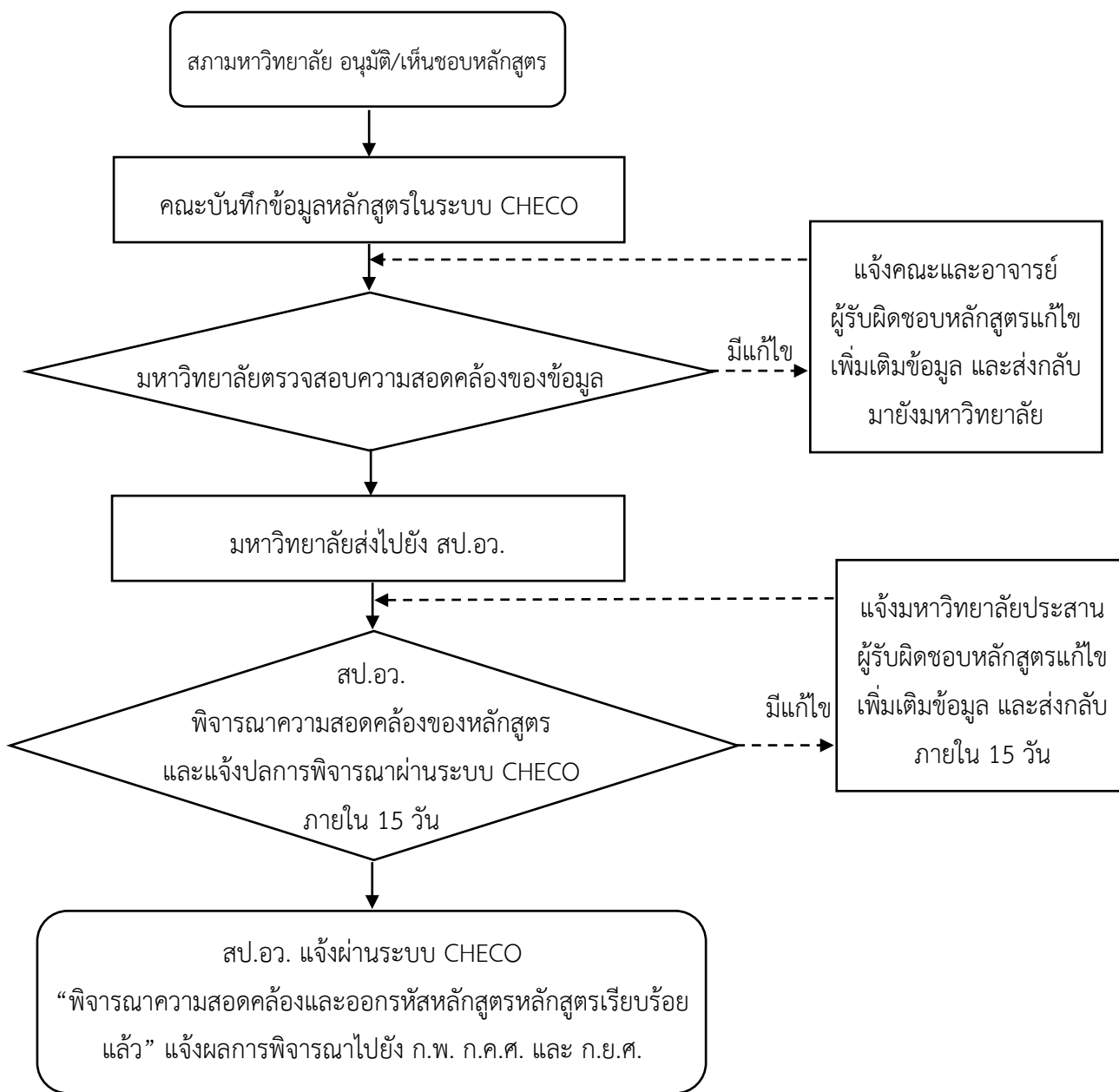
2. มหาวิทยาลัย ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลในระบบ CHECO กับรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) หากพบข้อเพิ่มเติมแก้ไข มหาวิทยาลัยจะคลิกส่งกลับให้คณะแก้ไข และเมื่อคณะดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกส่งข้อมูลมายังมหาวิทยาลัย

3. มหาวิทยาลัย ส่งไปยัง สป.อว. เพื่อให้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร หลังจากสภามหาวิทยาลัยฯ รับรองรายงานการประชุม

4. สป.อว. พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งผลการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรดังกล่าวผ่านระบบ CHECO ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับข้อมูลหลักสูตร หากพบข้อเพิ่มเติมแก้ไข จะดำเนินการคลิกส่งกลับให้แก้ไขพร้อมข้อเสนอแนะ โดยคณะควรเพิ่มเติม แก้ไขให้แล้วเสร็จและคลิกส่งข้อมูลภายใน 15 วัน นับจากวันที่ระบบแจ้งให้แก้ไข

5. หาก สป.อว. พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้วพบว่า หลักสูตรมีความสอดคล้องตามเกณฑ์จะแจ้งผลผ่านระบบ CHECO ว่า “พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว” มหาวิทยาลัยจะส่งบันทึกข้อความแจ้งคณะทราบ

6. เมื่อหลักสูตรผ่านการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรจาก สป.อว. เรียบร้อยแล้ว สป.อว. จะแจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ก.ย.ศ.) ต่อไป



ภาพ 10 ขั้นตอนการเสนอหลักสูตรผ่านระบบ CHECO

ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ – นามสกุล	นางสาวลักขณา ชายะพันธ์
วัน เดือน ปีเกิด	21 มิถุนายน 2538
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้	บ้านเลขที่ 3 หมู่ที่ 5 ตำบลป่าชิง อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา โทร. 086-285-8647
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	นักวิชาการศึกษา
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โทร. 074-260-272
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2552	มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์ จังหวัดสงขลา
พ.ศ. 2555	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์ จังหวัดสงขลา
พ.ศ. 2561	ปริญญาตรี การศึกษาด้านจิต (กศ.บ.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์-เคมี มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน	นักวิชาการศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่ 8 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอส่งคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การปรับปรุงหลักสูตร

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 1/2)

วันที่ 8 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอส่งคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การปรับปรุงหลักสูตร

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 2/2)