

แบบคำร้องขออนุญาตไปต่างประเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
160 ถ.กาญจนวณิช ต.เขารูปช้าง
อ.เมือง จ.สงขลา 90000

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

สังกัด.....เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....

มีความประสงค์ขออนุญาตไปต่างประเทศเพื่อ.....

ณ ประเทศ.....มีกำหนดระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....ซึ่งอยู่ระหว่าง ปิดภาคเรียน / ลากิจ / ลา

พักผ่อน หรือ อื่นๆ.....และไม่ผูกพันกับภาระหรืองบประมาณของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p>ความคิดเห็น (หัวหน้างาน / โปรแกรมวิชา / ภาควิชา)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>	<p>ความคิดเห็น (คณบดี / ผู้อำนวยการ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>
<p>หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>
<p>อธิการบดี () อนุญาต () ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p>...../...../.....</p>	

สถานที่พักที่สามารถติดต่อได้

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

สังกัดโปรแกรม คณะ.....

ขณะอยู่ต่างประเทศสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....

.....

.....

โทรศัพท์หมายเลข.....ซึ่งเป็นบ้านพักของ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)